

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПРОГРАММУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ 2020 ГОДА**

по профессиям:

19.01.04 Пекарь

29.01.29 Мастер столярного и мебельного производства

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

<p>Содержание Программы государственной итоговой аттестации выпускников 2020 года, рассмотренной на заседании педагогического совета от 06.12.2019 г.</p>	<p>Изменения к содержанию Программы государственной итоговой аттестации выпускников 2020 года, рассмотренные на заседании методического совета от 28.05.2020 г.</p>
<p>Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</p>	<p>Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ <i>Дополнить:</i> <i>... приказ Минпросвещения России «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году от 21.05.2020 г. № 257; Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий.</i></p>
<p>III. ФОРМА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ Формой ГИА является защита ВКР (письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы)</p>	<p>III. ФОРМА И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ Формой ГИА является защита ВКР (письменной экзаменационной работы с применением ДОР и выпускной практической квалификационной работы)</p>
<p>IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 4.1. Условия подготовки и проведения ГИА</p>	<p>IV. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 4.1. Условия подготовки и проведения ГИА Первый этап. Выполнение ВПКР. <i>Заменить:</i> <i>ВПКР оценивается на основе:</i> <i>– Результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования.</i> <i>– Наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата по профессиональному мастерству среди</i></p>

	<p>инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».</p> <p>– Наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».</p> <p>При перезачете результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям выставляется средняя оценка по профессиональным модулям, отвечающим содержанию ПЭР.</p> <p>При перезачете результатов участия в чемпионатах профессионального мастерства выставляется оценка «отлично».</p>
<p>4.2. Необходимые материалы для выполнения ПЭР</p> <p>В ГЭК обучающийся предоставляет следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание на ПЭР; – сшитая ПЭР; – отзыв руководителя на ПЭР. 	<p>4.2. Необходимые материалы для выполнения ПЭР</p> <p>В ГЭК обучающийся предоставляет следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задание на ПЭР; – ПЭР в электронном виде в формате pdf; – отзыв руководителя на ПЭР.
<p>4.3. Порядок предоставления ВКР</p> <p>Окончательная версия выполненной, полностью оформленной работы предоставляется руководителю вместе с электронной версией не позднее, чем за 1 неделю до защиты.</p> <p>После просмотра и одобрения ПЭР руководитель ставит подпись на титульном листе.</p> <p>...</p> <p>Руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ПЭР.</p> <p>Заместитель директора по учебно – производственной работе на основании отзыва руководителя принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ПЭР. Если же заместитель директора считает невозможным допустить обучающегося к защите ПЭР, то ставит вопрос для рассмотрения на заседании ПЦК в присутствии руководителя и обучающегося.</p> <p>Подготовив ПЭР к защите, обучающийся готовит выступление (доклад), наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты. Могут</p>	<p>4.3. Порядок предоставления ВКР</p> <p>Окончательная версия ПЭР в электронном виде в формате pdf обучающийся направляет руководителю ВКР не позднее чем за 3 дня до начала защиты.</p> <p>После просмотра и одобрения ВКР руководитель вместе со своим письменным отзывом предоставляет работу заведующему отделением.</p> <p>...</p> <p>Руководитель ВКР обеспечивает ознакомление обучающихся с электронным вариантом отзывов на ВКР не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.</p> <p>Заведующий отделением УГС на основании отзыва руководителя и рецензии принимает решение о допуске студента к защите. Если же заведующий отделением УГС считает невозможным допустить обучающегося к защите ВКР, то ставит вопрос для рассмотрения на заседании предметно-цикловой комиссии.</p> <p>Подготовив ПЭР к защите, обучающийся готовит выступление (доклад), наглядную информацию – схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал – для использования во время защиты.</p>

<p>быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам Государственной экзаменационной комиссии.</p>	
<p>4.4. Порядок защиты ПЭР</p>	<p>4.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы На заседание ГЭК предоставляются следующие документы: <i>Дополнить:</i> – <i>Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий.</i></p> <p>В соответствии с Порядком организации и проведения Государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий <i>дополнить:</i> «3. Проведение ГИА 3.1. За 30 минут до начала защиты ВКР технический специалист и секретарь ГЭК проверяют наличие и работу технического оборудования в соответствии с требованиями, установленными Порядком. 3.2. Обучающиеся, в соответствии с установленным графиком, и члены комиссии за 15 минут до начала защиты подключаются к видеоконференции. Секретарь ГЭК оценивает присутствие обучающихся. Председатель ГЭК объявляет очередность выступлений и регламент проведения ГИА. После этого все, кроме первого выступающего, отключают свои микрофоны. 3.3. Обучающиеся, в соответствии с очередностью представляют результаты своей ВКР, демонстрируя членам комиссии презентацию с рабочего стола. Время, отведенное на доклад, до 10 минут. 3.4. По завершению доклада члены комиссии задают вопросы выступающему в видеорежиме. Секретарь фиксирует вопросы в протокол. 3.5. Указанная выше процедура повторяется для каждого выступающего. 3.6. По завершению всех выступлений, члены комиссии просят всех обучающихся отключиться до оглашения результатов.</p>

	<p>3.7. По окончании защиты всех ВКР члены ГЭК обсуждают результаты защиты. После окончания обсуждения обучающиеся возвращаются в режим видеоконференции для заслушивания результатов защиты. Оценка доводится до сведения обучающегося в день проведения защиты и вносится в протокол заседания. Отсутствие обучающегося на объявлении оценки не является нарушением процедуры проведения аттестационного испытания.</p> <p>3.8. Оформление протоколов ГИА ведется секретарем ГЭК. После проведения процедуры ГИА протоколы подписываются членами ГЭК».</p>
<p>V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ</p>	<p>V. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ</p> <p>В соответствии с Порядком организации и проведения Государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году с применением дистанционных образовательных технологий дополнить:</p> <p>«4. Особенности процедуры апелляции</p> <p>4.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего выпускника может подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление в электронном виде по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации (Приложение 2).</p> <p>4.2. Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.</p> <p>4.3. Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий.</p> <p>Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при</p>

	<p><i>рассмотрении апелляционного заявления. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).</i></p> <p><i>Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии».</i></p>
--	--