Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области
«Тюменский колледж производственных и социальных технологий»

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
Протокол №7
от 20.02.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
Шпак Т.Е.
Утверждено Приказом
№23 от 20.02.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2BC448109E1C77311D6400740E175F22
Владелец: Шпак Тамара Евгеньевна
Действителен: с 15.10.2025 до 08.01.2027

ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ «ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
на 2026-2027 учебный год

2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий» далее по тексту – Правила приема) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Федеральным законом от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;
- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучении по образовательным программа среднего профессионального образования» (далее по тексту - Приказ Минпросвещения Российской Федерации № 457);
- Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Письмом Рособрнадзора от 16.04.2015 № 01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- распоряжением Департамента образования и науки Тюменской области от 16.02.2026 № 4-р «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные образовательные организации Тюменской области»;

- Порядком проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по специальностям: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура;

- иными локальными нормативными актами профессиональной образовательной организации.

1.2. Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»

- регламентируют процесс приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий» (далее по тексту – профессиональная образовательная организация) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее по тексту - образовательные программы) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – также поступающие), за счет средств бюджета Тюменской области, проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг),

- определяют особенности порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в профессиональную образовательную организацию за счет средств бюджета Тюменской области по профессиям, указанным в Приложении к настоящим Правилам приема, вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании,

- определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,

- особенности приема на обучение по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации.

1.3. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минпросвещения России № 457, применяется с учетом особенностей, установленных Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные образовательные организации Тюменской области, утвержденным распоряжением Департамента образования и науки Тюменской области от 16.02.2026 № 4-р.

1.4. Настоящие Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством РФ об образовании, профессиональной образовательной организацией самостоятельно.

1.5. Обучение иностранных граждан в профессиональной образовательной организации осуществляется за счет средств бюджета Тюменской области, в

соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Число обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Тюменской области определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Тюменской области.

1.7. В общем объеме контрольных цифр приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Департамент образования и науки Тюменской области устанавливает контрольные цифры приема для обучения (далее — контрольные цифры приема) лиц, получивших основное общее образование в текущем году в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тюменской области (за исключением территорий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа) (далее - Тюменские выпускники текущего года) и иных лиц.

1.8. Прием в профессиональную образовательную организацию на места свыше установленных контрольных цифр приема на обучение за счет средств бюджета Тюменской области осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с Положением: условия приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, утвержденным 18.10.2019 г, №16.

1.9. Заочная форма обучения не предусмотрена.

1.10. Профессиональная образовательная организация осуществляет обработку и предоставление полученных в связи с приемом в профессиональную образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

2. Организация приема в профессиональную образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение осуществляется приемной комиссией профессиональной образовательной организации в порядке, установленном настоящими правилами приема по адресам:

- город Тюмень, ул. Луначарского, д.19,

Председателем приемной комиссии является директор профессиональной образовательной организации.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий».
утверждаемым руководителем профессиональной образовательной организации.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем профессиональной образовательной организации.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, требующих наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в профессиональную образовательную организацию приемной комиссией обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться с запросом в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Порядок информирования поступающих

3.1. Профессиональная образовательная организация объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Профессиональная образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В целях информирования поступающих, их родителей (законных представителей) о приеме на обучение (в том числе об особенностях приема на обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования) профессиональная образовательная организация размещает информацию на официальном сайте организации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), размещает информацию иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание профессиональной образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

3.3. **Не позднее 1 марта** приемная комиссия на официальном сайте профессиональной образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает:

правила приема в профессиональную образовательную организацию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым профессиональная образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджета Тюменской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте профессиональной образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.5. Приемной комиссией профессиональной образовательной организации обеспечивается функционирование специальных телефонных линий: 8(3452)393128 доб. 128, 8(958)2513178 - и раздела на официальном сайте профессиональной

образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в профессиональную образовательную организацию.

4. Порядок приема документов от поступающих

4.1. Прием поступающих в профессиональную образовательную организацию, имеющих основное общее, среднее общее, среднее профессиональное образование, осуществляется по личному заявлению граждан с приложением документов, указанных в п. 4.2 настоящих Правил приема, в порядке, предусмотренном Приказом Минпросвещения России № 457.

Прием заявлений (документов), поступающих на очную форму обучения в профессиональную образовательную организацию осуществляется с 20 июня до 15 августа (до 12 часов по местному времени) текущего года.

Прием заявлений поступающих в случае поступления на обучение по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа текущего года.

При наличии свободных мест в профессиональной образовательной организации прием заявлений поступающих продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в профессиональную образовательную организацию поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или региональных порталов государственных и муниципальных услуг» (далее - порталы государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица

многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг,

копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.2.2. Лица без гражданства, иностранные граждане, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют документ (оригинал или копию), подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного

взаимодействия.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья:

- предъявляют оригинал или копию одного из следующих документов: заключение психолого-медико-педагогической комиссии; справку об установлении инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы (предоставляется по желанию заявителя).

Дети-инвалиды, инвалиды 1 и 2 групп:

- оригинал или копию справки об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в профессиональной образовательной организации, выданную учреждением медико-социальной экспертизы (представляется по желанию заявителя).

4.2.4. Поступающие, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при поступлении предоставляют справку, подтверждающую их соответствующий статус.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств бюджета Тюменской области.

4.2.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.4 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность (специальности) или профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- сведения о нуждаемости в предоставлении общежития;
-необходимость создания для поступающего специальных условий при

проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (на основании анализа индивидуальной программы реабилитации или абилитации, заключения психолого-медико-педагогической комиссии).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление профессиональной образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в профессиональную образовательную организацию персональных данных поступающего;

получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, профессиональная образовательная организация возвращает документы поступающему.

Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям:

- 13.02.07 Электроснабжение;
- 44.02.03 Педагогика дополнительного образования;
- 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям);
- 44.02.07 Преподавание в основном общем образовании (по профилям);
- 49.02.01 Физическая культура;
- 49.02.02 Адаптивная физическая культура -

поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры врачей-специалистов:

Специальность	Наименование вредных и (или) опасных производственных факторов	Перечень необходимых врачей-специалистов
13.02.07 Электроснабжение	Электрические факторы: - Электрический ток; - Постоянные электрические и магнитные поля (статическое электричество и постоянное электрическое поле); Механические факторы: - Работа на опорах на высоте.	Терапевт Офтальмолог Оториноларинголог Невролог Психиатр Нарколог

44.02.03 Педагогика дополнительного образования	Психофизиологические факторы: - Нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение; - Риск травмы при выполнении упражнений; - Риск поскальзывания на поверхности пола бассейна; - Риск травмы при выполнении упражнений обучающимися; - Перенапряжение голосового анализатора.	Терапевт Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Психиатр Нарколог
44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям)	Психофизиологические факторы: - Нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение; - Перенапряжение голосового анализатора.	Терапевт Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Психиатр Нарколог
44.02.07 Преподавание в основном общем образовании (по профилям)	Психофизиологические факторы: - Нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение; - Перенапряжение голосового анализатора.	Терапевт Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Психиатр Нарколог
49.02.01 Физическая культура	Психофизиологические факторы: - Нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение; - Риск травмы при выполнении упражнений; Риск поскальзывания на поверхности пола бассейна; - Риск травмы при выполнении упражнений обучающимися; - Перенапряжение голосового анализатора.	Терапевт Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Психиатр Нарколог
49.02.02 Адаптивная физическая культура	Психофизиологические факторы: - Нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение; - Риск травмы при выполнении упражнений; - Риск травмы при выполнении упражнений; - Риск поскальзывания на поверхности пола бассейна; - Перенапряжение голосового анализатора;	Терапевт Офтальмолог Дерматовенеролог Оториноларинголог Невролог Психиатр Нарколог

4.5. Поступающие вправе направить/представить в профессиональную образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в профессиональную образовательную организацию (г. Тюмень, ул. Луначарского, 19);

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (625001 Тюменская область, г. Тюмень, ул. Луначарского, д.19).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральными законами от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты профессиональной образовательной организации pk.tkpst@yandex.ru или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта профессиональной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно телекоммуникационной сети «Интернет»;

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы порталов государственных услуг.

Профессиональная образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации. Документы, направленные в профессиональную образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее 15 августа (до 13 часов по местному времени) текущего года.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в профессиональную образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии профессиональной образовательной организацией.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться

профессиональной образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10. При приеме на обучение за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг предъявляется тот же перечень документов, что и при приеме на места, финансируемые за счет средств бюджета Тюменской области.

5. Порядок проведения вступительных испытаний

5.1. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, указанным в пункте 29 Приказа Минпросвещения России №457: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура - проводятся вступительные испытания.

Процедура вступительных испытаний по вышеуказанным специальностям оформляется протоколом приемной комиссии.

5.2. Расписание вступительных испытаний в профессиональную образовательную организацию (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения вступительного испытания, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня, путем размещения информации на официальном сайте профессиональной образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии.

Вступительные испытания при приеме на обучение по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство проводятся в виде творческой работы: эскиз клумбы (вид сверху) с использованием пропорции, симметрии, цвета. Подбор элемента или композиции изображения поступающий производит самостоятельно.

Вступительные испытания при приеме на обучение по специальностям: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура – проводятся в виде сдачи контрольных нормативов для оценки физической подготовленности поступающего.

Специальности	Вид вступительного испытания	Вид задания	Форма вступительного испытания
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	творческое	Творческое задание, позволяющее выявить способности к образному мышлению и творческой деятельности	Письменная, очная

44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура	физическое	Физические упражнения, позволяющие определить уровень общей физической подготовленности	Практическое выполнение нормативов, очная

5.3. Граждане, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного, исключаются из числа участников конкурса.

5.4. Граждане, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

5.5. Оценка результатов вступительных испытаний по специальностям: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура - осуществляется по зачетной системе.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам среднего профессионального образования.

5.6. Проверка работ, выполненных в ходе вступительного испытания, проводится экзаменационной комиссией, члены которой назначаются председателем приемной комиссии.

5.7. Вступительное испытание по специальностям: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура - оценивается по критериям, установленным профессиональной образовательной организацией.

Требования к творческой работе на вступительных испытаниях при приеме на обучение по специальности: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство:
- найти цветовой строй композиции, основанный на контрастных или сближенных отношениях цветов;
- показать умения и навыки в работе с цветом с использованием ограниченной палитры;
- проявить общую графическую культуру владения изобразительными средствами, природные чувства понимания красоты, гармонии, пространства и цвета.

	Критерии оценивания	**Зачтено**	**Не зачтено**

1	Гармоничность композиционного расположения всех элементов заданной формы	Все элементы заданной формы гармонично композиционно расположены	Не все элементы заданной формы гармонично композиционно расположены
2	Тональное взаимодействие элементов композиции и фона, тональный контраст	Прослеживается тональное взаимодействие элементов композиции, тональный контраст	Нарушено тональное взаимодействие элементов композиции, тональный контраст
3	Качество исполнения и оформления работы (аккуратность, эстетичность)	Работа выполнена аккуратно, эстетично (четкость линий, отсутствие помарок, исправлений)	Работа выполнена неаккуратно (нет четких линий, есть помарки и потертости)
4	Техническая завершенность работы	Работа технически завершена	Работа технически не завершена
5	Реализация творческого замысла в создании художественного образа в единстве формы и содержания	Творческий замысел реализован в создании художественного образа в единстве формы и содержания	Творческий замысел не реализован в создании художественного образа в единстве формы и содержания
6	Цельность восприятия пространства и умение обобщать работу	Демонстрирует умения обобщать работу и цельность восприятия пространства	Демонстрирует недостаточные умения обобщать работу
7	Разнообразие средств выразительности	Применяет разнообразные средства выразительности	Применяет однообразные средства выразительности
8	Самостоятельное выявление и устранение недочетов в работе	Самостоятельно выявлены и устранены недочеты в работе	Не выявлены и не устранены недочеты в работе
Итоговый результат			
Зачтено		5-8 зачтенных критериев	
Не зачтено		1-4 зачтенных критериев	

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих
(возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол. раз за 1 мин.)	юноши	50 и выше	49 и ниже
		девушки	44 и выше	43 и ниже
2	Бег на 60м (с)	юноши	8,0 и ниже	8,1 и выше
		девушки	9,3 и ниже	9,4 и выше
3	Прыжок в длину с места (см)	юноши	230 и выше	229 и ниже

		девушки	185 и выше	184 и ниже
4	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	юноши	14 и выше	13 и ниже
	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (раз)	девушки	16 и выше	15 и ниже
5	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (от уровня – см.)	юноши	+ 13 и выше	+ 12 и ниже
		девушки	+ 16 и выше	+ 15 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 3 и более из 5	**«НЕЗАЧЕТ»** по 3 и более из 5

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих
(возраст 30 лет и старше)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Прыжок в длину с места (см)	юноши	230 и выше	229 и ниже
		девушки	170 и выше	169 и ниже
2	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (от уровня – см.)	юноши	+ 11 и выше	+ 10 и ниже
		девушки	+ 13 и выше	+ 12 и ниже
3	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	юноши	12 и выше	11 и ниже
	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (раз)	девушки	13 и выше	12 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			«ЗАЧЕТ» по 2 и более из 3	«НЕЗАЧЕТ» по 2 и более из 5

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих с нарушением слуха
(возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол. раз за 1 мин.)	юноши	33 и выше	32 и ниже
		девушки	30 и выше	29 и ниже

2	Прыжок в длину с места (см)	юноши	200 и выше	199 и ниже
		девушки	160 и выше	159 и ниже
3	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (от уровня – см.)	юноши	+ 6 и выше	+ 5 и ниже
		девушки	+ 8 и выше	+ 7 и ниже
4	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	юноши	8 и выше	7 и ниже
	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (раз)	девушки	10 и выше	9 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 2 и более из 4	**«НЕЗАЧЕТ»** по 3 и более из 4

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих с нарушением зрения (с остаточным зрением) (возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол. раз за 1 мин.)	юноши	28 и выше	27 и ниже
		девушки	24 и выше	23 и ниже
2	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (от уровня – см.)	юноши	+ 6 и выше	+ 5 и ниже
		девушки	+ 7 и выше	+ 6 и ниже
3	Прыжок в длину с места (см)	юноши	130 и выше	129 и ниже
		девушки	125 и выше	124 и ниже
4	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	юноши	6 и выше	5 и ниже
	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (раз)	девушки	9 и выше	8 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 2 и более из 4	**«НЕЗАЧЕТ»** по 3 и более из 4

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих с нарушением зрения (тотально слепых) (возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**

1	Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол. раз за 1 мин.)	юноши	24 и выше	23 и ниже
		девушки	18 и выше	17 и ниже
2	Прыжок в длину с места (см)	юноши	110 и выше	109 и ниже
		девушки	100 и выше	99 и ниже
3	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (от уровня – см.)	юноши	+ 4 и выше	+ 3 и ниже
		девушки	+ 6 и выше	+ 5 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 2 и более из 3	**«НЕЗАЧЕТ»** по 2 и более из 3

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих с нарушением опорно-двигательного аппарата (с односторонней или двухсторонней ампутацией или другими поражениями верхних конечностей) (возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Приседание на двух ногах	юноши	28 и выше	27 и ниже
		девушки	25 и выше	24 и ниже
2	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье (от уровня – см.)	юноши	+4 и выше	+3 и ниже
		девушки	+5 и выше	+4 и ниже
3	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 15с)	юноши	6 и выше	5 и ниже
		девушки	5 и выше	4 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 2 и более из 3	**«НЕЗАЧЕТ»** по 2 и более из 3

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих с нарушением опорно-двигательного аппарата (с односторонней или двухсторонней ампутацией или другими поражениями нижних конечностей) (возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	юноши	12 и выше	11 и ниже
		девушки	7 и выше	6 и ниже
2	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами с протезом (протезами) (см)	юноши	+4 и выше	+3 и ниже
		девушки	+5 и выше	+4 и ниже

3	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 15с)	юноши	6 и выше	5 и ниже
		девушки	5 и выше	4 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 2 и более из 3	**«НЕЗАЧЕТ»** по 2 и более из 3

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих с нарушением опорно-двигательного аппарата (с травмами позвоночника и поражением спинного мозга)
(возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Удержание медицинбола 0.5кг на вытянутых руках (с)	юноши	21 и выше	20 и ниже
		девушки	16 и выше	15 и ниже
2	Сгибание и разгибание рук из положения сидя в коляске (количество раз)	юноши	8 и выше	7 и ниже
		девушки	6 и выше	5 и ниже
3	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	юноши	+3 и выше	+2 и ниже
		девушки	+5 и выше	+4 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 2 и более из 3	**«НЕЗАЧЕТ»** по 2 и более из 3

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих с нарушением опорно-двигательного аппарата (с церебральным параличом) (возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Удержание медицинбола 1кг на вытянутых руках (с)	юноши	16 и выше	15 и ниже
		девушки	14 и выше	13 и ниже
2	Сгибание и разгибание рук из положения лёжа на полу(количество раз)	юноши	10 и выше	9 и ниже
		девушки	7 и выше	6 и ниже
3	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	юноши	+1 и выше	0 и ниже
		девушки	+2 и выше	+1 и ниже
4	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 сек)	юноши	6 и выше	5 и ниже
		девушки	5 и выше	4 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 2 и более из 4	**«НЕЗАЧЕТ»** по 2 и более из 4

КОНТРОЛЬНЫЕ НОРМАТИВЫ

для оценки физической подготовленности поступающих с нарушением опорно-двигательного аппарата (с низким ростом)

(возраст 15-29 лет)

№ п\п	Контрольное упражнение	Группы	**Зачет**	**Незачет**
1	Сгибание и разгибание рук в упоре о гимнастическую скамью(количество раз)	юноши	15 и выше	14 и ниже
		девушки	8 и выше	7 и ниже
2	Наклон вперед из положения сидя на полу с прямыми ногами (см)	юноши	+2 и выше	+1 и ниже
		девушки	+3 и выше	+2 и ниже
3	Поднимание туловища из положения лежа на спине (количество раз за 20 сек)	юноши	13 и выше	12 и ниже
		девушки	11 и выше	10 и ниже
Итоговый результат вступительных испытаний (выполнение контрольных упражнений)			**«ЗАЧЕТ»** по 3 и более из 5	**«НЕЗАЧЕТ»** по 3 и более из 5

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья (лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и другие, в том числе дети-инвалиды, инвалиды) принимаются для получения среднего профессионального образования специальностям, (в том числе по адаптированной основной общеобразовательной программе) только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в профессиональную образовательную организацию сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников профессиональной образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.4. При наличии в индивидуальной программе реабилитации указания на возможность (рекомендацию) получения среднего профессионального образования инвалиду не может быть отказано в приеме на обучение на основании того, что в индивидуальной программе реабилитации не указаны конкретные учебные заведения или конкретные специальности (направления подготовки).

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном профессиональной образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций включаются в качестве независимых экспертов представители Департамента образования и науки Тюменской области.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в профессиональную образовательную организацию

8.1. Поступающий представляет в профессиональную образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), не позднее 15 августа (до 13 часов по местному времени) текущего года.

В случае подачи поступающим заявлений на 2 и более специальности/профессии, зачисление производится на ту специальность/профессию, к заявлению на прием по которой приложен оригинал документа об образовании и (или) документа(ов) об образовании и о квалификации.

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в профессиональную образовательную организацию лично обратившись в приемную комиссию не позднее 15 августа (до 13 часов по местному времени) текущего года.

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации руководителем профессиональной образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде (табло) приемной комиссии и на официальном сайте профессиональной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Тюменской области, профессиональная образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, а также результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

8.5. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в профессиональную образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне

зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании, в рамках контрольных цифр приема, установленных в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил приема.

Лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в профессиональную образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

8.6. Лица, указанные в пункте 3 части 5, пунктах 1 — 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также лица, получившие основное общее образование в текущем году в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тюменской области (за исключением территорий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа), имеют преимущественное право зачисления за счет средств бюджета Тюменской области для получения среднего профессионального образования в рамках контрольных цифр приема, установленных в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил приема.

8.7. Лица, получившие основное общее образование в текущем году в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Тюменской области (за исключением территорий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Ямало-Ненецкого автономного округа), и не набравшие минимальных значений результатов ГИА для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют преимущественное право приема за счет средств бюджета Тюменской области для получения среднего профессионального образования.

8.8. Зачисление на обучение в профессиональные образовательные организации осуществляется на основании результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

8.9. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных ими документах об образовании (или) документах об образовании и о квалификации.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается профессиональной образовательной организацией самостоятельно.

8.10. Результатом освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования является **средний балл**

аттестата об основном общем образовании или о среднем общем образовании, который округляется до тысячных долей. На основании среднего балла аттестата об основном общем или среднем общем образовании формируется рейтинг поступающих. При подсчете среднего балла аттестата не учитываются результаты по следующим предметам: «Изобразительное искусство», «Музыка», «индивидуальный проект».

8.11. При равных результатах освоения образовательных программ основного общего или среднего общего образования, приёмной комиссией профессиональной образовательной организации оцениваются по среднему баллу профильные предметы по специальности/профессии.

Код	Специальность/ профессия	Предмет 1	Предмет 2	Предмет 3	Предмет 4
08.01.24	Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ	математика (алгебра)	физика	информатика	русский язык
08.01.30	Электромонтажник слаботочных систем	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
08.02.02	Строительство и эксплуатация инженерных сооружений	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
08.02.09	Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
08.02.12	Строительство и эксплуатация автомобильных дорог, аэродромов и городских путей сообщения	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
08.02.13	Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	информатика	математика (алгебра)	физика	русский язык
09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	информатика	математика (алгебра)	физика	русский язык
13.02.07	Электроснабжение	физика	математика (алгебра)	информатика	русский язык
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического	физика	математика (алгебра)	информатика	русский язык

	оборудования (по отраслям)				
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	физика	математика (алгебра)	информатика	русский язык
15.01.18	Машинист холодильных установок	физика	математика (алгебра)	информатика	русский язык
15.01.37	Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	физика	информатика	математика (алгебра)	русский язык
15.02.06	Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)	физика	математика (алгебра)	информатика	русский язык
19.01.18	Аппаратчик-оператор производства продуктов из растительного сырья	математика (алгебра)	биология	химия	русский язык
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	математика (алгебра)	биология	химия	русский язык
23.01.06	Машинист дорожных и строительных машин	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
23.01.18	Мастер вертикального транспорта	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
23.02.04	Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
25.02.08	Эксплуатация беспилотных авиационных систем	математика (алгебра)	информатика	физика	русский язык
35.01.01	Мастер по лесному хозяйству	математика (алгебра)	биология	информатика	химия
35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	математика (алгебра)	биология	информатика	химия

35.01.28	Мастер столярного и мебельного производства	математика (алгебра)	физика	информатика	русский язык
35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	математика (алгебра)	биология	информатика	химия
35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	математика (алгебра)	биология	информатика	химия
35.02.18	Технология переработки древесины	математика (алгебра)	физика	информатика	русский язык
38.01.02	Продавец	математика (алгебра)	информатика	русский язык	химия
38.02.08	Торговое дело	математика (алгебра)	информатика	русский язык	
39.02.02	Сурдокоммуникация	русский язык	информатика	биология	география
43.01.01	Официант, бармен	математика (алгебра)	русский язык	информатика	химия
43.01.09	Повар, кондитер	математика (алгебра)	русский язык	информатика	химия
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	математика (алгебра)	русский язык	информатика	химия
43.02.16	Туризм и гостеприимство.	русский язык	информатика	география	математика (алгебра)
44.02.03	Педагогика дополнительного образования	русский язык	математика (алгебра)	информатика	биология
44.02.06	Профессиональное обучение	русский язык	математика (алгебра)	информатика	биология
44.02.07	Преподавание в основном общем образовании (по профилям)	русский язык	математика (алгебра)	информатика	биология
49.02.01	Физическая культура	русский язык	математика (алгебра)	информатика	биология
49.02.02	Адаптивная физическая культура	русский язык	математика (алгебра)	информатика	биология

При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации по общеобразовательным предметам учитываются результаты индивидуальных достижений.

8.12. При приеме на обучение по образовательным программам профессиональной образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

8.12.1. Наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной

деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»:
Муниципальный уровень – I место – 3 балла; II место – 2 балла; III место – 1 балл;
Региональный уровень – I место – 6 баллов; II место – 5 баллов; III место – 4 балла;
Межрегиональный уровень – I место – 9 баллов; II место – 8 баллов; III место – 7 баллов;
Всероссийский и международный уровень – I место – 12 баллов; II место – 11 баллов; III место – 10 баллов.
По бальной системе оценивается каждый представленный документ.

8.12.2. Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» (I место – 6 баллов; II место – 5 баллов; III место – 4 балла).

8.12.3. Наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» (I место – 9 баллов; II место – 8 баллов; III место – 7 баллов), отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)».

8.12.4. Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.12.5. Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

8.12.6. Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (часть 4.1 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

8.12.7. Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в период не ранее чем за 4 года и не позднее, чем за 3 календарных месяца до дня завершения приема документов и вступительных

испытаний, учитывается добровольческая деятельность в течение не менее 3 лет с определенной периодичностью (не менее 25 часов за каждый год), без учета профильности волонтерской деятельности.

8.13. Граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях, лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11.05.2014 года, после получения среднего профессионального образования **вправе повторно получить среднее профессиональное образование по другой профессии или специальности** за счет бюджета Тюменской области в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

8.14. Тюменские выпускники текущего года зачисляются в профессиональную образовательную организацию на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема, установленных в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил приема.

8.15. Иные лица зачисляются в профессиональную образовательную организацию на бюджетные места в рамках контрольных цифр приема, установленных в соответствии с пунктом 1.7 настоящих Правил приема.

8.16. При недостатке бюджетных мест в профессиональной образовательной организации Тюменским выпускникам текущего года предоставляется свободное место для обучения за счет средств бюджета Тюменской области в иной образовательной организации и (или) по иной профессии, указанной в Приложении к настоящим Правилам приема, вне зависимости от результатов государственной

итоговой аттестации по образовательным программам общего образования при наличии аттестата об общем образовании.

8.17. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в профессиональную образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.18. В случае зачисления в профессиональную образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в профессиональную образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

9. Особенности приема на обучение по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации

9.1. Профессиональное обучение направлено на приобретение обучающимися профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

9.2. Прием на обучение по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации производится в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утвержденным приказом Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 (с изменениями и дополнениями в действующей редакции), объемом и структурой, утвержденного государственного задания на основании настоящих Правил приема.

9.3. Под профессиональным обучением по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

9.4. К освоению основных программ профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации допускаются лица, имеющие основное общее образование или не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

9.5. Нормативные сроки и формы освоения профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации определяются в соответствии с конкретной программой, разрабатываемой и утверждаемой колледжем на основе установленных

квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.6. Прием обучающихся на обучение по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации осуществляются по заявлению поступающего лица с 20 июня 2026 г.

9.7. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в профессиональную образовательную организацию поступающий предъявляет следующие документы:

1) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

2) оригинал документа об образовании или справку об обучении по основным общеобразовательным программам;

3) 4 фотографии размером 3×4.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья (дети-инвалиды, инвалиды I, II и III групп) дополнительно к указанным выше документам вправе представить оригинал или копию справки об установлении инвалидности и заключение об отсутствии противопоказаний для обучения в колледже, выданной учреждением медико-социальной экспертизы (представляется по желанию заявителя).

9.8. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать (в рамках контрольных цифр приема;
- сведения о нуждаемости в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление профессиональной образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в профессиональную образовательную организацию персональных данных поступающего.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, профессиональная образовательная организация возвращает документы поступающему.

Согласие на обработку персональных данных должно быть оформлено отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных.

9.9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

9.10. Личные дела зачисленных в колледж хранятся в течение срока, установленного номенклатурой дел колледжа.

9.11. Зачисление на обучение по программам профессионального обучения и социально-профессиональной адаптации осуществляется в соответствии с объемом и структурой утвержденного государственного задания, проводится без вступительных испытаний по результатам рассмотрения оригиналов документов, представленных поступающими и завершается по мере комплектования группы.

10. Целевое обучение

10.1. Целевое обучение осуществляется на основании договора о целевом обучении, заключенного между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе или обучающимся по образовательной программе, и федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее соответственно - заказчик, гражданин, договор о целевом обучении).

Лицам, подавшим заявку на заключение договора о целевом обучении, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в профессиональную образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации.

10.2. В целях информирования органов и организаций Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации ежегодно, не позднее 10 апреля:

размещает в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал) информацию о возможности удовлетворения кадровой потребности путем привлечения граждан на условиях целевого обучения с указанием ссылки на Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" (далее - цифровая платформа "Работа в России").

10.3. Заказчики размещают предложения на цифровой платформе "Работа в России":

для граждан, поступающих на обучение по образовательным программам, - не позднее 10 июня года, в котором осуществляется прием на обучение (далее - год приема);

Предложения для граждан, поступающих на обучение по образовательным программам, не могут быть изменены после 10 июня года приема.

10.4. Граждане заявляют о своем желании заключить договор о целевом обучении посредством подачи заявок на заключение договора о целевом обучении в соответствии с предложениями (далее - заявки), включающих в себя сведения, подтверждающие их соответствие требованиям, предъявляемым к гражданам.

В случае если гражданин является несовершеннолетним, к заявке прилагается письменное согласие законного представителя гражданина - родителя, усыновителя или попечителя (далее - законный представитель) на заключение договора о целевом обучении. Указанное согласие подается в письменном виде на бумажном носителе или посредством электронной отметки, проставляемой на едином портале (при наличии технической возможности).

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Граждане, желающие заключить договор о целевом обучении (далее - претенденты), подают заявки в соответствии с предложениями одним из следующих способов:

в электронном виде посредством единого портала (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение;

в письменном виде на бумажном носителе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которую они поступают на обучение (далее - принимающая организация).

В случае подачи заявки в письменном виде на бумажном носителе возможно направление ее копии заказчику или в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, посредством электронной почты с последующим представлением оригинала заявки.

В случае подачи заявки гражданином, поступающим на обучение (за исключением заявок, поданных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России"):

если заявка подана в электронном виде посредством единого портала, сведения о заявке передаются на цифровую платформу "Работа в России";

если заявка подана в письменном виде на бумажном носителе, принимающая организация размещает сведения о заявке на цифровой платформе "Работа в России".

10.6. В случае подачи заявок претендентами, поступающими на обучение по образовательным программам:

а) претенденты участвуют в приеме на обучение по образовательным программам;

б) сведения о зачислении претендентов (за исключением претендентов, зачисленных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России"):

размещаются принимающей организацией на цифровой платформе "Работа в России" в течение 2 рабочих дней после издания распорядительного акта о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года;

б(1)) сведения о зачислении претендентов в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России", в течение 2 рабочих дней

после издания распорядительного акта о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года направляются принимающей организацией заказчикам заказным почтовым отправлением или с курьером;

в) в случае если число претендентов, зачисленных на обучение по образовательным программам, превышает требуемое количество договоров о целевом обучении, заказчик проводит в установленном им порядке отбор претендентов для заключения договора о целевом обучении в соответствии с требуемым количеством договоров о целевом обучении;

г) в период со дня, следующего за днем издания распорядительного акта о приеме гражданина на обучение, до дня начала учебного года включительно осуществляется заключение договора о целевом обучении между заказчиком, претендентом и иными сторонами договора о целевом обучении (при наличии).

10.7. При поступлении на обучение гражданин вправе заключить договор о целевом обучении только с одним заказчиком.

Договор о целевом обучении заключается в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования".

10.8 В случае если гражданин подал заявку в электронном виде, заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном виде (при наличии технической возможности). В случае если гражданин подал заявку в письменном виде на бумажном носителе, заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном виде (при наличии технической возможности) или в письменном виде на бумажном носителе. В случае заключения договора о целевом обучении в письменном виде на бумажном носителе формирование проекта указанного договора осуществляется на цифровой платформе "Работа в России" (при наличии технической возможности), за исключением договоров о целевом обучении, заключаемых в соответствии с предложениями, которые не были размещены на цифровой платформе "Работа в России".

При заключении договора о целевом обучении в электронном виде заказчик, организация, осуществляющая образовательную деятельность (в случае если она является стороной договора), и работодатель (в случае если он является стороной договора) подписывают договор о целевом обучении на цифровой платформе "Работа в России", гражданин подписывает договор о целевом обучении посредством мобильного приложения "Госключ".

При заключении договора о целевом обучении в письменном виде на бумажном носителе он заключается в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

10.9. Не позднее 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении гражданин в письменной форме уведомляет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которую он принят на обучение,

о заключении договора о целевом обучении с представлением копии указанного договора.

11. Заключительные положения

11.1. В случае изменения законодательства, регулирующего порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026-2027 учебный год, настоящие Правила приема приводятся в соответствие с действующим законодательством РФ и Тюменской области.

11.2. Настоящие Правила приема действуют до принятия новой редакции.

11.3. Настоящие Правила приема размещаются на официальном сайте профессиональной образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к Правилам приема на 2026-2027 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИЙ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО КОТОРЫМ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ВНЕ ЗАВИСИМОСТИ ОТ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИ НАЛИЧИИ АТТЕСТАТА ОБ ОСНОВНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ

Код и наименование профессий:
08.01.04 Кровельщик
08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ
08.01.27 Мастер общестроительных работ
08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
08.01.30 Электромонтажник слаботочных систем
08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования
13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)
15.01.18 Машинист холодильных установок
15.01.35 Мастер слесарных работ
15.01.38 Оператор-наладчик металлообрабатывающих станков
19.01.18 Аппаратчик-оператор производства продуктов питания из растительного сырья
23.01.01 Оператор транспортного терминала
23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин
23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин
23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава
23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
23.01.18 Мастер вертикального транспорта
23.01.19 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте
23.01.20 Мастер по комплексному обслуживанию пути рельсового транспорта
23.01.22 Проводник на железнодорожном транспорте
26.01.01 Судостроитель-судоремонтник металлических судов
26.01.06 Моторист-рулевой
29.01.34 Оператор оборудования швейного производства (по видам)
31.01.01 Медицинский администратор
35.01.01 Мастер по лесному хозяйству
35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства
35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства
35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства
38.01.02 Продавец
43.01.01 Официант, бармен

43.01.04 Повар судовой
43.01.09 Повар, кондитер
46.01.02 Делопроизводитель