

А.В. Ага

25 января 2023 г.

№

25 января 2023 г.

No

АНО «Большая Пер

ИНН 77-08-002994

БОЛЬШАЯ ПЕР

25 января 2023 г.

№

МОСКВА

Н.А. Мандрова

25 января 2023 г.

No

Москва
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет миссию, цель, задачи, порядок и сроки проведения Всероссийского студенческого конкурса «Твой ход» (далее – Конкурс, Проект), условия участия в нем, систему оценки активностей участников и определения победителей Проекта.

1.2. Организатором Проекта является автономная некоммерческая организация «Большая Перемена» (далее – Организатор).

1.3. Соорганизатором Проекта выступает автономная некоммерческая организация «Россия – страна возможностей» (далее – Соорганизатор).

1.4. Проект проводится при поддержке Федерального агентства по делам молодежи и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.5. В целях общего руководства подготовкой и проведением Проекта Организатор совместно с Соорганизатором формируют организационный комитет (далее – Оргкомитет). Оргкомитет состоит из представителей Организатора, Соорганизатора и иных лиц.

1.6. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми участниками Проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

1.7. Функции Оргкомитета:

- организационно-техническое и методическое обеспечение проведения Проекта;
- формирование Экспертной комиссии, организация процесса объективной и беспристрастной оценки активностей участников и подведения итогов Проекта;
- учреждение специальных/дополнительных номинаций и проведение дополнительных конкурсных заданий по согласованию с Организатором Конкурса;
- утверждение списка участников окружных этапов, итогового мероприятия и победителей Проекта по согласованию с Организатором Конкурса;
- контроль за соблюдением требований настоящего Положения, исключение участников из Проекта в случае нарушения ими условий настоящего Положения;
- иные функции в пределах компетенции.

1.8. Официальный сайт Проекта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <https://tvoyhod.online> (далее – сайт Проекта).

1.9. Официальный язык Проекта – русский.

1.10. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

Участники Проекта (далее – участники) – граждане Российской Федерации и (или) лица, находящиеся в процессе получения гражданства Российской Федерации по упрощенной процедуре (согласно Указу Президента Российской Федерации от 26.12.2022 № 951 «О некоторых вопросах приобретения гражданства Российской Федерации»), в возрасте до 35 лет включительно, прошедшие регистрацию на сайте Проекта (<https://tvoyhod.online>), относящиеся к одной из следующих категорий:

студенты образовательных организаций высшего образования (далее – студенты ООВО, ООВО) – лица, обучающиеся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм в образовательных организациях высшего образования, имеющих государственную аккредитацию образовательной деятельности;

студенты выпускных курсов профессиональных образовательных организаций (далее – студенты ПОО) – лица, обучающиеся в 2022/2023 учебном году на выпускном курсе по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения в профессиональной образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию образовательной деятельности;

учащиеся 11 классов – лица, обучающиеся в общеобразовательных организациях, являющиеся выпускниками в 2023 году;

абитуриенты – лица, получившие полное среднее, среднее профессиональное или высшее образование в предыдущие годы, планирующие в 2023 году поступить на обучение по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм

в образовательную организацию высшего образования, имеющую государственную аккредитацию образовательной деятельности.

Личный кабинет участника – персональная страница на сайте Проекта, виртуальное рабочее пространство, предназначенное для включения в мероприятия Проекта, получения и выполнения конкурсных заданий, выбора дополнительных активностей и других возможностей развития, а также для взаимодействия участника с Организатором. В личном кабинете содержится информация об участнике, его деятельности и достижениях в рамках Проекта.

Идентификационный номер (ID) участника – уникальный номер, присваиваемый участнику при регистрации на сайте Проекта, выступающий его идентификатором в активностях Проекта.

Блок основных конкурсных испытаний – блок конкурсных заданий для участников, направленных на повышение созидательной активности молодежи и ее включенности в развитие общественных институтов, территорий, а также в решение актуальных вопросов местных сообществ. В Блоке основных конкурсных испытаний определяются победители Проекта.

Трек – одна из траекторий Блока основных конкурсных испытаний. Участник вправе выбрать один или несколько треков сразу.

Блок дополнительных активностей (далее – Дополнительные активности) – блок дополнительных мероприятий, направленных на создание и развитие сообщества Проекта, а также личностный, профессиональный рост участников, повышение их надпрофессиональных компетенций и навыков.

Команда – группа участников Проекта в количестве 2–4 человек, совместно участвующая в Конкурсе, объединенная общими интересами и действующая сообща.

Лидер команды – лицо из числа участников, создающее и возглавляющее команду. Лидер играет ведущую роль в конкурсных испытаниях.

Проект участника – комплекс запланированных и реализуемых участниками мероприятий, который предусматривает создание уникального продукта или услуги для конкретных целевых групп в условиях временных и ресурсных ограничений, с достижимыми общественно полезными количественными и качественными результатами.

Паспорт проекта – текстовый документ, содержащий основные сведения о проекте, который составлен по структуре, рекомендованной Организатором Конкурса.

Менторинг – система студенческого наставничества, где в формате «равный равному» участники помогают друг другу достигать своих целей. Ментор назначается из числа участников и помогает своему подопечному – телемаху – достигать личных целей в учебе или иной сфере жизни. При этом ментор сам выступает телемахом для другого ментора.

Стажировка – формат оплачиваемой либо неоплачиваемой трудовой деятельности, направленный на обучение, приобретение опыта работы, повышение квалификации. Предполагает отработку навыков и умений, в том числе полученных в рамках Проекта, в ходе решения реальных задач, поставленных Организатором и (или) партнерами Проекта.

Портфолио – документ, в котором зафиксированы умения, навыки, опыт и достижения участника, полученные им в ходе Проекта. В нем отражаются участие во всех активностях Проекта, прохождение обучения и стажировок, успехи в акселераторе, другая значимая информация в виде баллов и отметок об успешном выполнении заданий и этапов развития. Портфолио находится в личном кабинете участника, и его можно распечатать для предоставления верифицированного опыта будущему работодателю.

Экспертная комиссия – коллегиальный орган, сформированный Оргкомитетом для обеспечения объективной и беспристрастной оценки активностей участников и подведения итогов Проекта.

Эксперт – физическое лицо, обладающее необходимой квалификацией и привлеченное Экспертной комиссией к оценке активностей участников.

Ведущий эксперт – эксперт, обладающий навыком эталонной оценки конкурсных работ.

Наставник – человек, обладающий опытом и знаниями в области проектирования, управления проектами, а также предметной области, соответствующей тематике проекта, который

помогает команде разрабатывать, совершенствовать и реализовывать их проект, а также консультирует, сопровождает и поддерживает участников на протяжении Проекта.

Посол Проекта (Амбассадор) – участник Проекта, безвозмездно осуществляющий в рамках Дополнительных активностей деятельность, направленную на популяризацию и продвижение Проекта среди молодежи, укрепление сообщества Проекта.

Клуб победителей – сообщество победителей Конкурса прошлых лет, организуемое с целью их поддержки и сопровождения, оказания помощи в реализации лидерского потенциала, а также создания условий для взаимодействия талантливой молодежи.

Региональный координатор – физическое лицо, заинтересованное в позитивном изменении студенческой среды, обладающее необходимыми компетенциями для привлечения студентов к участию в мероприятиях Проекта, а также для популяризации Конкурса и увеличения охвата целевой аудитории Конкурса в регионе. Представляет интересы Проекта в субъекте Российской Федерации, в том числе выступает контактным лицом по получению и представлению информации о Проекте во взаимодействии с представителями органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования и сфере молодежной политики.

Региональная команда – инициативная группа во главе с региональным координатором, которая продвигает Проект в субъекте Российской Федерации, а также совместно с Организатором разрабатывает и реализует мероприятия и активности Проекта на его территории.

Окружные этапы – серия мероприятий, проводимых в федеральных округах Российской Федерации, направленная на выявление лучших проектов участников.

Итоговое мероприятие Проекта – финальное мероприятие, на котором проводится подведение итогов Проекта за год.

2. Миссия, цели, задачи и принципы Проекта

2.1. Миссия Проекта состоит в создании условий для развития и реализации способностей студенческой молодежи в интересах страны, регионов и системы высшего образования, включения участников Проекта в деятельность по эффективному преобразованию и развитию среды вокруг себя, формированию у них активной жизненной позиции, основанной на патриотизме, желании учиться, менять мир вокруг себя в лучшую сторону.

2.2. Цель Проекта – формирование сообщества студентов с высоким уровнем надпрофессиональных компетенций, готовых активно участвовать в развитии страны, регионов, ООВО и позитивном преобразовании окружающей действительности.

2.3. Задачи Проекта:

вовлечение студенческой молодежи в социально полезную деятельность, формирование системы конвертации энергии молодого поколения в саморазвитие, самореализацию и повышение уровня удовлетворенности качеством жизни;

создание условий для развития студентов, оказание помощи в определении траектории личностного и профессионального совершенствования;

обеспечение каждому студенту доступа к открытой информационно-образовательной среде для создания равных возможностей, формирования соответствующих надпрофессиональных компетенций;

повышение уровня удовлетворенности молодежи проектами и программами в сфере молодежной политики.

2.4. Проведение Проекта основывается на следующих принципах:

открытость – Проект имеет понятный механизм реализации, итоги Проекта подводятся по известным участникам критериям, утвержденным настоящим Положением;

объективность – победители Проекта определяются на основании непредвзятой и беспристрастной оценки их достижений независимыми экспертами;

равенство возможностей всех участников – всем участникам Проекта предоставляется равный доступ ко всем возможностям Проекта;

доступность – Проект имеет простой и удобный интерфейс, в него может включиться любой участник, соответствующий требованиям настоящего Положения, вне зависимости от места проживания, успеваемости и других характеристик;

ориентация на сотрудничество – Проект предполагает продвижение идеалов кооперации и сотрудничества.

3. Участники Проекта

3.1. Участник Проекта может выбрать участие в одном либо обоих треках Блока основных конкурсных испытаний и (или) в блоке Дополнительных активностей.

3.2. Ограничения по участию в конкурсном треке «Делаю».

К участию в конкурсном треке «Делаю» Блока основных конкурсных испытаний Проекта не допускаются:

- победители трека «Делаю» Проекта прошлых сезонов;
- студенты ООВО, которые не будут являться студентами на 1 сентября 2023 года вследствие окончания обучения или отчисления;
- студенты ПОО, учащиеся 11 классов и абитуриенты, которые не будут являться студентами ООВО на 1 сентября 2023 года.

Нахождение в академическом отпуске не расценивается как препятствие к участию в треке «Делаю».

В случае если студент ООВО, студент выпускного курса ПОО, учащийся 11 класса или абитуриент по состоянию на 1 сентября 2023 года не будет являться студентом ООВО, то результаты его участия в треке «Делаю» будут аннулированы в соответствии с условиями настоящего Положения.

3.3. Подтверждение наличия статуса студента у участников проводится в два этапа:

- 1) загрузка копии справки, подтверждающей наличие статуса студента, которая получена в образовательной организации, в личный кабинет не позднее 10 сентября 2023 года;
- 2) предъявление оригинала действующей справки о наличии статуса студента на окружном этапе Проекта.

3.4. Подтверждение наличия гражданства Российской Федерации у участников проводится путем загрузки копии паспорта гражданина Российской Федерации в личный кабинет не позднее 25 октября 2023 года.

3.5. В случае если студент ООВО, студент выпускного курса ПОО, учащийся 11 класса или абитуриент по состоянию на 25 октября 2023 года не будет являться гражданином Российской Федерации, то результаты его участия в треке «Делаю» будут аннулированы в соответствии с условиями настоящего Положения.

3.6. Ограничения по участию в конкурсном треке «Определяю».

К участию в конкурсном треке «Определяю» Блока основных конкурсных испытаний Проекта не допускаются:

- студенты ООВО, которые не будут являться студентами на 1 ноября 2023 года вследствие окончания обучения или отчисления;
- студенты ПОО, учащиеся 11 классов и абитуриенты, которые не будут являться студентами ООВО на 1 ноября 2023 года.

Нахождение в академическом отпуске не расценивается как препятствие к участию в треке «Определяю».

В случае если студент ООВО, студент выпускного курса ПОО, учащийся 11 класса или абитуриент по состоянию на 1 ноября 2023 года не будет являться студентом ООВО, то результаты его участия в треке «Определяю» будут аннулированы в соответствии с условиями настоящего Положения.

3.7. Подтверждение наличия статуса студента у участников проводится путем загрузки копии справки, подтверждающей наличие статуса студента, которая получена в образовательной организации, в личный кабинет не позднее 31 октября 2023 года.

3.8. Подтверждение наличия гражданства Российской Федерации у участников проводится путем загрузки копии паспорта гражданина Российской Федерации в личный кабинет не позднее 31 октября 2023 года.

3.9. В случае если студент ООВО, студент выпускного курса ПОО, учащийся 11 класса или абитуриент по состоянию на 1 ноября 2023 года не будет являться гражданином Российской Федерации, то результаты его участия в треке «Определяю» будут аннулированы в соответствии с условиями настоящего Положения.

3.10. Участники самостоятельно несут ответственность за точность и достоверность предоставляемых данных. Организатор Проекта вправе запросить у участника необходимые подтверждающие документы для верификации предоставленных участником данных. В случае выявления несоответствия указанных участником данных действительности или отсутствия необходимых данных в личном кабинете результаты его участия в Проекте могут быть аннулированы.

4. Экспертная комиссия Конкурса

4.1. Цель работы Экспертной комиссии – организация объективной и беспристрастной оценки активностей и проектов участников Конкурса на основе предоставленных Организатором методических рекомендаций, утверждение результатов участия в этапах Проекта и рассмотрение апелляционных заявлений участников Проекта.

4.2. Состав Экспертной комиссии Конкурса формируется Оргкомитетом. Членами экспертной комиссии выступают физические лица – независимые представители академического, научного, предпринимательского сообществ, общественные деятели, сотрудники органов власти и государственных организаций, представители официальных партнеров Проекта, а также специалисты, обладающие профессиональным опытом и знаниями в различных областях, соответствующих направлениям Проекта.

4.3. Количественный состав Экспертной комиссии – не менее 11 человек.

4.4. Экспертная комиссия самостоятельно определяет порядок организации своей работы.

4.5. Для организации деятельности Экспертной комиссии из ее участников открытым голосованием выбираются Председатель и Секретарь Экспертной комиссии.

4.6. Заседания Экспертной комиссии могут проводиться как в очной, так и в заочной форме с использованием видео-конференц-связи. Заседания Экспертной комиссии Конкурса правомочны, если на них присутствуют не менее половины членов утвержденного состава Экспертной комиссии Конкурса.

4.7. Члены Экспертной комиссии Конкурса имеют равные права и обязанности. Решение Экспертной комиссии Конкурса по вопросу принимается простым большинством голосов (более половины состава) членов Экспертной комиссии Конкурса, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос Председателя Экспертной комиссии является решающим.

4.8. Результаты Конкурса оформляются протоколом. Протокол заседания Экспертной комиссии Конкурса подписывается Председателем и Секретарем Экспертной комиссии Конкурса.

4.9. Экспертная комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе, оплата работы члена Экспертной комиссии не производится.

4.10. Экспертная комиссия подбирает специалистов, обладающих необходимым опытом и квалификацией для оценки проектов участников, формирует из них список экспертов дистанционного и очного этапов Конкурса и утверждает их состав.

4.11. Экспертная комиссия формирует список ведущих экспертов для обеспечения контроля за экспертизой конкурсных работ путем осуществления супервизии.

5. Порядок реализации Проекта

5.1. Проект реализуется в период с 25 января по 31 декабря 2023 года.

5.2. Формат проведения Проекта: очно-дистанционный.

5.3. Взаимодействие с участником и фиксация его достижений ведется в личном кабинете на сайте Проекта. Часть конкурсных испытаний и дополнительных активностей реализуется

в дистанционном формате, при этом ключевые события Проекта: окружные этапы, Всероссийский студенческий форум «Твой ход», встреча Клуба победителей, а также организационная деятельность по выполнению проектов участников, волонтерские активности, работа амбассадоров, региональных команд – проходят в очном формате. С формой реализации конкретного мероприятия можно ознакомиться в описании этапов и сроков проведения конкурсных треков в настоящем Положении или в описании дополнительной активности на сайте Проекта.

5.4. Условия участия в Блоке основных конкурсных испытаний изложены в разделах 6–8 настоящего Положения.

5.5. Условия участия в блоке Дополнительных активностей изложены в разделе 9 настоящего Положения.

5.6. Подведение итогов Проекта за 2023 год, объявление победителей и торжественное вручение призов состоится в рамках итогового мероприятия Проекта. Форма, дата и место проведения итогового мероприятия будут объявлены дополнительно не позднее 30 ноября 2023 года.

6. Условия участия в Блоке основных конкурсных испытаний Проекта

6.1. Блок основных конкурсных испытаний способствует созданию условий для активного взаимодействия и продуктивного диалога между студентами, профессорско-преподавательским составом, административным персоналом ООВО, формирования навыков проектного мышления у студентов, а также повышения у них интереса к решению вызовов и задач, стоящих перед страной и обществом.

6.2. Сроки проведения: 25 января – 25 декабря 2023 года.

6.3. Блок основных конкурсных испытаний включает в себя два трека:

- «Определяю»;
- «Делаю».

Порядок реализации конкурсного трека «Определяю» изложен в разделе 7 настоящего Положения, конкурсного трека «Делаю» – в разделе 8 настоящего Положения.

6.4. Проекты участников, содержащие ненормативную лексику, оскорбительные высказывания в адрес организаторов, партнеров, других участников Проекта, любых иных третьих лиц, мотивы политической, идеологической, расовой, национальной, религиозной ненависти или вражды либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе высказывание дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения; пропагандирующие насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение, терроризм, к рассмотрению не принимаются, при этом представившие такие работы участники дисквалифицируются.

6.5. Организатор не несет ответственность за технические сбои при реализации конкурсных активностей на стороне участника Проекта или оператора связи (провайдера услуг связи).

6.6. Участники самостоятельно отслеживают сроки конкурсных активностей и несут ответственность за их соблюдение. В случае если у участника отсутствует доступ к какой-либо конкурсной активности и при этом он не получал уведомления об отстранении от дальнейшего участия в Конкурсе, необходимо обратиться в службу поддержки Проекта. При отсутствии такого обращения и наступлении сроков окончания конкурсной активности или конкурсного этапа участник считается нарушившим сроки конкурсной активности и несет всю ответственность, предусмотренную порядком реализации конкурсного трека, вплоть до отстранения от дальнейшего участия в Конкурсе.

6.7. Временем окончания подачи конкурсных материалов, завершения конкурсной активности, конкурсного этапа считается 16:00 по московскому времени (GMT+3) соответствующей даты.

6.8. При присуждении участнику Проекта нескольких поездок в рамках программы «Больше, чем путешествие» в качестве награды за успешное участие в разных треках и дополнительных активностях, участник проекта получает только одно путешествие высшей категории.

6.9. Выплата денежного эквивалента стоимости неденежных наград Проекта не предусмотрена.

7. Порядок реализации конкурсного трека «Определяю»

7.1. Конкурсный трек «Определяю» предусматривает изучение мнения студенческого сообщества России по актуальным вопросам, а также включение студенческой молодежи в исследования состояния системы высшего образования и поиск путей ее оптимизации.

7.2. Участие в треке организуется путем прохождения опросов, размещенных на сайте Проекта.

7.3. Участники проходят следующие виды опросов:

7.3.1. Опросы на актуальные темы. Цель: изучение мнений, оценок студенческого сообщества по поводу актуальных вопросов и тем, например, традиций студенчества, роли наставничества, образа жизни студента и др. Здесь возможны партнерские исследовательские проекты.

7.3.2. Опросы расчета индекса эффективности воспитательной деятельности в ООВО. Цель: изучение уровня удовлетворенности студенческого сообщества возможностями саморазвития в ООВО и эффективности воспитательной работы.

7.3.3. Опросы для определения портрета участника Проекта. Цель: изучение социального настроения участников, предпочтений, музыкальных вкусов и т.д.

7.4. За прохождение опросов участникам начисляются баллы. Суммы баллов равны для всех опросов в пределах вида и составляют 0,8 балла для опроса на актуальные темы, 0,5 балла для опросов других видов. При прохождении опроса в первые сутки после опубликования участникам начисляются премиальные баллы в размере 0,2 балла.

7.5. По результатам проведения трека определяются 200 участников, набравших максимальное количество баллов, которые получают приглашение на итоговое мероприятие Проекта и право принять участие в проекте «Больше, чем путешествие» в рамках программы развития молодежного туризма.

7.6. При совпадении баллов у нескольких участников победителем признается участник, который был раньше зарегистрирован на сайте Проекта.

7.7. Список победителей трека «Определяю» оглашается на итоговом мероприятии Проекта и публикуется с указанием итоговых баллов на официальном сайте Проекта в 10-дневный срок после его окончания.

7.8. Этапы и сроки проведения трека «Определяю».

Сроки проведения в 2023 году	Наименование этапа	Форма проведения*
25 января – 31 октября	Прохождение опросов и участие в исследованиях Проекта	Дистанционно
1 ноября – 25 декабря	Подведение итогов, утверждение списка победителей, участие в итоговом мероприятии Проекта, награждение победителей	Дистанционно/очно

* Форма и сроки проведения могут быть изменены по решению Организатора Проекта.

8. Порядок реализации конкурсного трека «Делаю»

8.1. Конкурсный трек «Делаю» предусматривает прохождение конкурсных испытаний, центральным из которых выступает разработка, защита и реализация участниками проектов, направленных на позитивное преобразование страны, субъектов Российской Федерации и внутривузовской среды, а также решение проблем местных сообществ.

8.2. В треке «Делаю» принимают участие команды в составе 2–4 человек, включая лидера; индивидуальное участие невозможно. В случае если на дату утверждения списка победителей Проекта лидер либо более 2 участников команды будут отстранены от участия в Проекте

в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения, команда дисквалифицируется, а результаты ее участия в Проекте аннулируются.

8.3. Участие в конкурсном треке «Делаю» носит заявительный характер. Заявку на участие оформляет лидер команды. Участники команды должны быть зарегистрированы на сайте Проекта на момент окончания подачи заявок на участие в конкурсном треке. Прикрепление участников к команде происходит на основании предоставленных лидером ID участников, которые он указывает в своем личном кабинете и в паспорте проекта. Замены участников команды возможны в срок до 15 августа 2023 года. Замены производятся по согласованию с Организатором на основании уважительных причин (болезнь участника, семейные обстоятельства, другие причины, определяющие невозможность участия в Проекте). Для осуществления замены лидер команды направляет Организатору официальное обращение на адрес электронной почты службы поддержки Проекта с указанием причин, а также данных (Ф.И.О., ID, № проекта) участника, подлежащего замене, и заменяющего участника. Замена считается одобренной при получении положительного ответа от Организатора. Замены осуществляются путем внесения обновленных данных о составе команды в личный кабинет лидера.

8.4. Команда может привлечь к своей деятельности наставника. В этом случае данные наставника, а также сведения о его опыте и компетенциях вносятся в паспорт проекта. Наставник не имеет статуса участника Проекта и не может претендовать на поощрения, предусмотренные для участников в рамках Проекта. Организаторы оставляют за собой право реализовать для наставников отдельную мотивационную программу.

8.5. При подаче заявки на участие в треке «Делаю» участники должны выбрать тематику проектов, которые будут реализованы ими в ходе Проекта. Тематики классифицированы по объекту труда:

«ЧЕЛОВЕК – ЧЕЛОВЕК»

Тематика объединяет проекты, направленные на помощь людям, удовлетворение их интересов и потребностей. К данной тематике относятся проекты, связанные с медицинским, бытовым и туристическим обслуживанием, психологической и социальной поддержкой, обучением, просвещением и воспитанием, правовой защитой, помощью в чрезвычайных ситуациях, командообразованием и др.

«ЧЕЛОВЕК – ЗНАКОВАЯ СИСТЕМА»

Тематика объединяет проекты, построенные на работе со знаковой информацией: текстами, цифрами, формулами и таблицами, чертежами, картами, схемами, звуковыми сигналами. К этой тематике относятся проекты по созданию сайтов, информационных систем, баз данных, приложений, программных продуктов, нейросетей, библиотек символов (стикерпаков, инфографики), настольных и компьютерных игр, оказанию услуг в сфере IT, перевода, копирайтинга и пр.

«ЧЕЛОВЕК – ТЕХНИКА»

Тематика включает в себя проекты, связанные с проектированием, созданием, монтажом, сборкой, эксплуатацией технических устройств и строительством объектов. К этой тематике принадлежат проекты, которые направлены на внедрение новых технологий, усовершенствование действующих агрегатов и устройств, создание разнообразных приборов, машин, механизмов, возведение, ремонт, реконструкцию зданий, сооружений, малых архитектурных форм, внедрение принципов энергоэффективности и др.

«ЧЕЛОВЕК – ПРИРОДА»

К этой тематике относятся проекты, связанные с изучением и сохранением живой и неживой природы, зоозащитой, уходом за растениями и животными, экологической безопасностью. Тематика походит для участников, которые реализуют проекты в сфере активного туризма, сельского хозяйства, природоохранной деятельности, биотехнологий. В это направление включаются проекты, которые будут помогать сохранению биоразнообразия и улучшению экосистемы планеты для будущих поколений.

«ЧЕЛОВЕК – ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ОБРАЗ»

К тематике относятся проекты, связанные с созданием, проектированием, моделированием художественных произведений в сфере архитектуры, ландшафтного дизайна, дизайна интерьера, скульптуры, литературы, музыки, танца, живописи, фотографии, кино и телевидения, внешности/красоты человека. Тематика ориентирована на участников, проекты которых направлены на развитие креативных индустрий, художественную трансформацию общественных пространств и городов, создание арт-объектов, произведений искусства, организацию творческих фестивалей, сохранение культурного наследия человечества и пр.

8.6. В заявке можно выбрать не более двух тематик – при условии реализации проектов на стыке профессиональных областей.

8.7. При подаче заявки вводится краткое описание проекта (до 1 000 символов).

8.8. Поданные заявки проходят техническую проверку, по итогам которой отклоняются некорректно или не полностью заполненные заявки. Некорректным заполнением считается введение случайных символов, несвязанного набора слов, использование нецензурной лексики и др.

8.9. Команды, чьи заявки прошли техническую проверку, приступают к разработке паспортов проектов в соответствии с рекомендованной Организатором структурой, которая публикуется в личном кабинете лидера. Заполнение всех разделов паспорта является обязательным. Паспорта проектов представляют собой текстовые документы, которые командам предстоит загрузить в личный кабинет лидера.

8.10. Проекты участников должны соответствовать следующим требованиям:

Дата начала проектов: не ранее 1 сентября 2022 года.

Проект должен находиться в стадии реализации на момент Конкурса и должен быть завершен к 21 сентября 2023 года.

Проект должен реализовываться в партнерстве с образовательной организацией высшего образования. Партнерство с образовательной организацией должно быть подтверждено во время публичной защиты результатов проекта. Подтверждением считается наличие писем поддержки от образовательной организации, наличие на официальных ресурсах образовательной организации публикаций о проекте участников, наличие фотографий, подтверждающих проведение мероприятий проекта на базе образовательной организации или с привлечением официальных лиц образовательной организации.

Содержание проекта не должно подменять текущую деятельность структурных подразделений ООВО, студенческих объединений и прочих организаций и включать традиционные для образовательной организации студенческие мероприятия.

8.11. Параллельно с заполнением паспортов проектов реализуются другие конкурсные активности, которые начинаются с дистанционного тестирования лидеров команд. Участники, не прошедшие тестирование в установленные сроки, не допускаются до следующих этапов.

8.12. После тестирования лидеры организуют участие своей команды в волонтерской активности. Волонтерская активность может быть организована лидером самостоятельно либо лидер с командой могут присоединиться к работе регионального/местного штаба #МыВместе. Масштаб волонтерской активности не влияет на результаты этапа. По итогам волонтерской активности лидер проекта готовит аналитическую справку. Аналитическая справка должна содержать данные о месте, сроках, форме реализации волонтерской активности, функциях каждого из членов команды, целевой группе, количестве благополучателей, партнерах мероприятия (при наличии), а также включать ссылки на публикации о волонтерской активности (при наличии). Аналитическая справка загружается лидером в личный кабинет. Организатор оставляет за собой право проверить достоверность информации, изложенной в аналитической справке, и дисквалифицировать команды, предоставившие недостоверную информацию. Участники, которые не загрузили аналитическую справку в установленные сроки, не допускаются к выполнению следующего этапа.

8.13. В период проведения участниками волонтерских активностей в целях повышения качества заполнения паспортов проектов для участников организуется образовательный блок по описанию реализуемого проекта. Образовательный блок включает в себя тематические онлайн-

курсы и вебинары. Кроме того, в личном кабинете участников публикуется чек-лист по заполнению паспорта проекта. Участие в образовательном блоке является добровольным и не предусматривает выставление баллов и контроль посещения.

8.14. После волонтерских активностей и образовательного блока участники переходят к публикации подготовленного паспорта проекта. Паспорта проектов загружаются в личный кабинет лидера в виде текстового документа в формате .pdf. Загруженный паспорт проекта замене не подлежит. Участники, которые не опубликовали паспорт проекта в установленные сроки, не допускаются к выполнению следующего этапа.

8.15. За публикацией паспортов следует участие команд в экспертной оценке паспортов проектов других участников конкурсного трека. Каждая команда получает для оценки паспорта проектов и оценивает их в соответствии с предоставленными Организатором методическими рекомендациями по экспертной оценке проектов трека. Критериями оценки паспортов проектов выступают:

а) актуальность и социальная значимость проекта – оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения заявленной в проекте проблемы для обозначенной в нем территории (географии) и целевой аудитории;

б) логическая связность и реализуемость проекта – оценка связности всех пунктов паспорта проекта между собой, направленности проекта на достижение заявленного результата, соответствия мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам;

в) масштаб реализации проекта – оценка обширности географии проекта и охвата целевой аудитории;

г) реалистичность ресурсного обеспечения проекта – оценка соотношения общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата проекта;

д) адресность предложенного решения проблемы проекта – оценка применимости предложенного решения проблемы, заявленной в проекте, к конкретной группе лиц, на которых распространяется ее действие;

е) информационное освещение проекта – оценка запланированного и (или) осуществленного информационного освещения проекта в СМИ и сети Интернет и позиционирования его как части конкурсного трека «Делаю» Проекта;

ж) оформление заявки – оценка оформления паспорта проекта на соответствие рекомендованной структуре.

Критерии а–д оцениваются по 40-балльной шкале, критерии е–ж – по 10-балльной шкале в соответствии с методикой распределения баллов, содержащейся в методических рекомендациях.

Оценкой команды на данном этапе считается среднее значение итоговых оценок, полученных от других команд. Эта оценка учитывается в общем балле за экспертизу паспортов проектов.

Команды, которые не провели оценку проектов в установленные сроки, не допускаются к следующему этапу. При выявлении формального или пристрастного выполнения оценки (значительного занижения или завышения баллов) команда отстраняется от дальнейшего участия в Проекте.

8.16. После завершения оценки паспортов проектов участниками к экспертизе паспортов приступают эксперты конкурсного трека. Оценка паспортов осуществляется в соответствии с теми же методическими рекомендациями и критериями, которые использовались на предыдущем этапе. Каждый проект оценивают 2 эксперта. При возникновении существенных расхождений между экспертами проект направляется на перепроверку ведущему эксперту.

8.17. По итогам экспертизы проектов командам выставляется в зачет среднее арифметическое трех итоговых суммарных баллов, полученных от участников других команд и двух экспертов. Оценка округляется до 2 знаков после запятой в соответствии с правилами округления.

8.18. В период оценки паспортов проектов экспертами участники готовят и публикуют на странице лидера команды в социальной сети «ВКонтакте» пост об участии в конкурсном треке

«Делаю», посвященный реализации проекта и самопрезентации команды. Пост оформляется в произвольном формате с обязательным прикреплением видео продолжительностью до 1,5 минут. Ссылка на пост загружается в личный кабинет лидера команды. Участники, которые не загрузили ссылку на пост в социальных сетях в установленные сроки, не допускаются к выполнению следующего этапа. Данный пост оценивается дополнительно в рамках специальной номинации от компании VK (ООО «В Контакте»).

8.19. После публикации поста команды приступают к подготовке презентации проекта. Презентация оформляется в произвольном стиле в соответствии с методическими рекомендациями, публикуемыми в личном кабинете лидера. При этом в презентации должны быть обязательно отражены название проекта, ID лидера команды, описание целевой аудитории, сведения о реализации проекта и его механике, качественные и количественные результаты проекта, информация о команде, в том числе фото, ФИО, ID на платформе и вклад в проект каждого участника (включая лидера), информация о партнерах проекта, комментарии экспертов по итогам заочной экспертной оценки. В формате .pdf презентация загружается в личный кабинет лидера команды. Участники, которые не загрузили презентацию в установленные сроки, не допускаются к публичной защите результатов проекта.

8.20. Команды, выполнившие все требования предыдущих этапов, приглашаются к участию в очных окружных этапах. Сроки и место проведения окружных этапов будут сообщены участникам заблаговременно. В окружном этапе участвует команда в полном составе. Пропуск окружного этапа членом команды по уважительной причине допустим только по согласованию с Организатором.

8.21. В рамках окружных этапов проводится публичная защита результатов проекта, которая оценивается в соответствии с методическими рекомендациями. Результаты проекта защищает лидер команды. Оценку публичной защиты осуществляют эксперты в количестве 3 человек. Все публичные защиты очных окружных этапов ведутся под видеозапись.

Критериями публичных защит выступают:

а) содержательность и логичность презентации – оценка информативности, последовательности, связности и структурированности презентации, соответствия ее содержанию проекта и выступлению лидера проекта;

б) оформление презентации – оценка визуального решения презентации, ее дизайна, удобства восприятия, качества изображений, грамотности текста;

в) презентационные навыки лидера – оценка логичности, структурированности выступления лидера, его владения публичной речью, умения грамотно, кратко и емко излагать мысли, не читая со слайдов и листа;

г) полнота ответов на вопросы экспертов – оценка содержательной части ответов лидера проекта на вопросы экспертов, аргументации своей точки зрения;

д) эффективность проекта – оценка достижения заявленного результата проекта в соответствии с поставленной ранее целью и задачами, масштабом проекта, целевой аудиторией и используемыми ресурсами;

е) уникальность и новизна выполненного решения – оценка уникальности и инновационности подхода к решению проблемы;

ж) собственный вклад лидера в реализацию проекта – оценка роли лидера в реализации проекта, его умения организовать работу команды, ставить и достигать цели;

з) учет замечаний экспертов по итогам оценки паспорта проекта – оценка умения адаптироваться к новым обстоятельствам, готовности к изменениям, способности работать с конструктивной критикой.

Критерии а–е оцениваются по 30-балльной шкале, критерий ж – по 20-балльной шкале, критерий з – по 10-балльной шкале в соответствии с методикой распределения баллов, содержащейся в методических рекомендациях.

По итогам публичной защиты результатов проектов командам выставляется в зачет среднее арифметическое трех итоговых суммарных баллов, полученных от экспертов. Оценка округляется до 2 знаков после запятой в соответствии с правилами округления.

8.22. Помимо публичных защит на окружных этапах проводится тестирование участников. Лидеры и участники команд проходят очное тестирование. За прохождение тестирования командам в соответствии с результатами начисляются в сумме до 80 баллов за тестирование лидера, до 40 баллов за тестирование участников команды.

8.23. Итоговый балл за участие в треке рассчитывается исходя из суммы баллов за оценку паспорта проекта, оценку публичной защиты результатов проекта и баллов, полученных за тестирование лидера и команды.

8.24. По результатам проведения трека определяются:

Лидеры лучших 200 проектов, которые получают приглашение на итоговое мероприятие Проекта и премию – денежные средства в размере 1 000 000 (один миллион) рублей. Выплата премий осуществляется Организатором.

ТОП-50 команд, которые получают приглашение на итоговое мероприятие Проекта и право принять участие всей командой в проекте «Больше, чем путешествие» в рамках программы развития молодежного туризма.

ТОП-30 команд по каждой из 5 тематик конкурсного трека, которые получают приглашение на итоговое мероприятие Проекта.

8.25. При совпадении баллов у нескольких участников победителем признается участник, имеющий более высокие баллы за публичную презентацию результатов проекта на окружном этапе.

8.26. Список победителей трека «Делаю» оглашается на итоговом мероприятии Проекта и публикуется с указанием итоговых баллов и наименований проектов на официальном сайте Проекта в 10-дневный срок после его окончания.

8.27. Этапы и сроки проведения трека «Делаю».

Срок проведения в 2023 году	Наименование этапа	Форма проведения*
Период 1		
25 января – 25 марта	Прием заявок	Дистанционно
26–31 марта	Техническая проверка заявок	Дистанционно
Период 2		
1 апреля – 31 мая	Разработка паспорта проекта	Дистанционно/очно
1–15 апреля	Тестирование лидера проекта	Дистанционно
16–30 апреля	Техническая проверка выполнения тестирования	Дистанционно
1–25 мая	Участие в волонтерской активности/акции/работе штаба #МыВместе	Очно
1–25 мая	Образовательный блок по заполнению паспорта проекта	Дистанционно
26–31 мая	Техническая проверка загрузки аналитической справки об участии в волонтерской активности	Дистанционно
1–25 июня	Публикация паспорта проекта в личном кабинете лидера команды	Дистанционно
26 июня – 1 июля	Техническая проверка загрузки паспорта проекта	Дистанционно
Период 3		
1–10 июля	Оценка паспортов проектов других участников	Дистанционно
11–15 июля	Техническая проверка выполнения оценки паспортов проектов других участников	Дистанционно
16 июля – 15 августа	Оценка паспортов проектов первым экспертом	Дистанционно
27 – 29 июля	Техническая проверка выполнения оценки паспортов проектов первым экспертом	Дистанционно
30 июля – 10 августа	Оценка паспортов проектов вторым экспертом	Дистанционно

Срок проведения в 2023 году	Наименование этапа	Форма проведения*
11–25 августа	Техническая проверка выполнения оценки паспортов проектов вторым экспертом, оценка ведущими экспертами	Дистанционно
1–15 августа	Публикация поста об участии в конкурсном треке	Дистанционно
16–25 августа	Техническая проверка публикации поста, приглашение к участию в окружных этапах	Дистанционно
16 августа – 15 сентября	Загрузка презентации проекта	Дистанционно
16–20 сентября	Техническая проверка загрузки презентаций	Дистанционно
Период 4		
21 сентября – 25 октября	Участие в окружных этапах: публичная защита результатов проекта	Очно
21 сентября – 25 октября	Участие в окружных этапах: ретестирование лидера команды	Очно
21 сентября – 25 октября	Участие в окружных этапах: выполнение командного тестирования	Очно
26–30 октября	Техническая проверка выполнения этапов	Дистанционно
31 октября	Публикация итогов оценки публичной защиты результатов проекта	Дистанционно
1–15 ноября	Период рассмотрения апелляций	Дистанционно
Период 5		
16 ноября – 25 декабря	Подведение итогов, утверждение списка победителей, участие во Всероссийском студенческом форуме «Твой ход», награждение победителей	Дистанционно/очно
26–31 декабря	Приглашение к участию в Клубе победителей	Дистанционно

* Форма и сроки проведения могут быть изменены по решению Организатора Проекта.

9. Условия участия в блоке Дополнительных активностей

9.1. Срок проведения Дополнительных активностей: с 9 января по 30 ноября 2023 года.

9.2. Блок Дополнительных активностей включает в себя такие активности, как:

9.2.1. Участие в образовательных мероприятиях.

Участник повышает свои навыки и компетенции, участвуя в образовательных интенсивах, вебинарах, деловых играх, осваивая онлайн-курсы. Участник самостоятельно отслеживает на сайте Проекта объявления о проведении образовательных мероприятий и подает заявки на участие в них. Образовательная деятельность участника отражается в его портфолио.

9.2.2. Участие в стажировках от партнеров Проекта.

Участник самостоятельно отслеживает на сайте Проекта объявления о стажировках от партнеров Проекта. При заинтересованности подает заявку на участие в стажировке на условиях, обозначенных в объявлении. Стажировки участника отражаются в его портфолио.

9.2.3. Участие в Лиге будущего.

Участник самостоятельно либо при поддержке региональной команды формулирует свои идеи по позитивному преобразованию страны, субъектов Российской Федерации и внутривузовской среды и с помощью специальной формы на сайте Проекта направляет предложения Организатору Проекта. Наиболее проработанные и перспективные предложения передаются в федеральные и региональные органы исполнительной власти, руководству ООВО для учета в их деятельности.

9.2.4. Участие в программе Амбассадоров Проекта.

Участники Проекта могут подать заявку на получение статуса Посла (Амбассадора) Проекта. Задачей Амбассадора является работа с широкой общественностью для максимального информационного охвата Проекта и привлечения новых участников. Амбассадор должен

популяризировать идеи Проекта, повышать узнаваемость бренда «Твой Ход», формировать позитивное отношение к бренду «Твой Ход». Амбассадор проводит презентации Проекта для разной аудитории, систематически продвигает Проект с помощью постов в социальных сетях, принимает участие в различных мероприятиях в статусе Посла Проекта, проводит вовлекающие и показывающие возможности Проекта мероприятия: мастер-классы, неформальные встречи, семинары, лекции, интервью, оказывает поддержку организаторам Проекта на местах.

Для Амбассадоров действует отдельная программа лояльности, построенная на игровой механике. Амбассадорам Проекта начисляются баллы за осуществление активностей в виде привлечения новых участников, проведения презентаций о Проекте, публикации постов в социальных сетях, организации собственных мероприятий под брендом Проекта и др. Итоговый балл складывается из количества пользователей, зарегистрированных на сайте Проекта по реферальной ссылке Амбассадора, и количества выполненных им заданий от организаторов. Амбассадоры могут повышать свой статус в Проекте, тем самым влияя на начисление баллов за выполненное задание или привлеченного участника.

Активные Амбассадоры получают доступ к дополнительным образовательным возможностям, поощрениям от партнеров Проекта. По итогам года ТОП-50 Амбассадоров награждаются приглашением на итоговое мероприятие Проекта, уникальной продукцией с символикой Проекта и подарками от партнеров, а также получают право принять участие в проекте «Больше, чем путешествие» в рамках программы развития молодежного туризма.

9.2.5. Участие в деятельности региональных команд.

Участник может стать региональным координатором Проекта, организовать деятельность региональной команды либо принять участие в ее деятельности. Региональные координаторы отбираются на конкурсной основе. Кандидаты через онлайн-форму подают заявку, заполняют анкету, создают видеоролик-визитку, пишут мини-эссе и проходят интервью. По результатам отборочных процедур определяется региональный координатор, который выступает официальным представителем Проекта в субъекте Российской Федерации. Региональный координатор набирает региональную команду и с ее помощью организует мероприятия и активности Проекта, дни единых действий, развивает студенческое сообщество в субъекте Российской Федерации.

Деятельность региональных команд оценивается в рейтинге эффективности – рейтинговой системе, которая строится из показателей, учитывающих различные аспекты организации работы со студентами региона, вовлеченности студентов в повестку Проекта, также удовлетворенности студентов, ООВО, региональных органов исполнительной власти в сфере образования и молодежной политики организацией работы региональной команды. Методика формирования рейтинга утверждается Оргкомитетом Конкурса. Сумма всех показателей, выраженная в баллах, определяет индивидуальный рейтинг региональной команды.

По итогам года представители региональных команд приглашаются на итоговое мероприятие Проекта. ТОП-10 региональных команд награждаются уникальной продукцией с символикой Проекта (не более 7 экземпляров для каждой команды) и подарками от партнеров, а также получают право направить 3 членов команды для участия в проекте «Больше, чем путешествие» в рамках программы развития молодежного туризма. По решению Организатора количество участников проекта «Больше, чем путешествие» может быть увеличено за счет предоставления путевок дополнительным региональным командам либо дополнительным участникам региональных команд, проявившим высокую результативность.

9.2.6. Участие в Клубе победителей.

Победители конкурсного трека «Делаю» прошлых лет имеют возможность стать членом Клуба победителей. Для того, чтобы вступить в Клуб победителей, необходимо подать заявку через онлайн-форму, ссылка на которую направляется Организатором, заполнить анкету и опубликовать на своей странице в социальной сети «ВКонтакте» пост о своем опыте участника и победителя Проекта. Клуб победителей – развивающее и поддерживающее сообщество, которое позволяет участникам наращивать свой личностный потенциал, повышать компетенции, масштабировать свои проекты и инициативы.

9.2.7. Участие в программе менторинга.

Участник может включиться в программу менторинга через подключение к тематическому чат-боту и заполнение в нем регистрационной анкеты. При регистрации участник получает ментора (наставника) и телемаха (подопечного) из числа студентов. В статусе ментора участник помогает телемаху достигать целей в учебе или других сферах жизни. Таким образом, выстраивается система взаимного студенческого наставничества, где каждый существует в двух ролях – наставляющего и наставляемого. Активность не имеет отдельной рейтинговой и мотивационной программы и построена на стремлении к взаимопомощи.

10. Апелляционное обжалование в рамках Проекта

10.1. По результатам оценки заданий трека «Делаю» при несогласии с итоговым баллом участник вправе подать апелляционное заявление в течение 24 часов с момента публикации результатов оценки публичной защиты результатов проекта в личном кабинете. По истечении указанного срока апелляционные заявления не принимаются и не рассматриваются.

10.2. Апелляционное заявление подается единовременно и может описывать несогласие по итогам оценки паспорта проекта и (или) по итогам оценки публичной защиты результатов проекта.

10.3. Апелляционное заявление и прилагаемые к нему документы направляются из личного кабинета участника на сайте Проекта в виде электронной заявки с обязательным заполнением всех полей электронной формы. Апелляционные заявления, поданные иным способом, не рассматриваются.

10.4. Апелляционное заявление в обязательном порядке должно содержать мотивированное обоснование причин несогласия с баллами, проставленными за выполнение конкурсного задания.

10.5. К апелляционному заявлению прилагаются подтверждающие документы, обосновывающие апелляцию.

10.6. Не являются достаточными основаниями для подачи апелляционного заявления: невнимательность участника Проекта к инструкциям, текстам заданий, а также ограничение во времени выполнения заданий; сравнение участником Проекта своих результатов прохождения заданий Конкурса с результатами прохождения аналогичных заданий вне Конкурса; профессиональные и/или личные заслуги участника конкурса вне Конкурса (занимаемая должность, дипломы об образовании, документы о повышении квалификации, грамоты, благодарственные письма и пр.); технические сбои при прохождении заданий Конкурса на стороне участника Проекта или оператора связи (провайдера услуг связи) участника Проекта (низкая скорость интернет-соединения, несоответствие используемого устройства или программного обеспечения требуемым критериям прохождения заданий); требование о пересмотре результатов прохождения заданий Проекта без наличия объективных оснований и подтверждающих документов.

10.7. Апелляционные заявления рассматриваются Экспертной комиссией на заседаниях в течение 14 рабочих дней со дня подачи.

10.8. В ходе рассмотрения апелляционных заявлений проверяется только соблюдение установленного Положением порядка проведения Проекта, правильность оценки результатов участия в Проекте, наличие технического сбоя на сайте Проекта во время прохождения участником конкурса заданий, смысловые и/или логические ошибки в тексте задания (отсутствие правильного ответа). Экспертная комиссия может привлечь к оценке обоснованности апелляции ведущих экспертов и других необходимых специалистов.

10.9. По итогам рассмотрения апелляционных заявлений Экспертная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об удовлетворении апелляции;
- о частичном удовлетворении апелляции;
- об отказе в удовлетворении апелляции.

10.10. Решение Экспертной комиссии по апелляции является окончательным и повторному рассмотрению или пересмотру не подлежит.

11. Особые условия

11.1. Обработка персональных данных участников производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

11.2. Участники Проекта допускаются к участию в Проекте только при условии предоставления на сайте Проекта в момент регистрации электронного согласия на обработку и передачу своих персональных данных в целях реализации Конкурса и использование изображения гражданина.

11.3. Организатор совместно с Соорганизатором вправе вносить изменения в Положение, в том числе по срокам реализации мероприятий, с обязательной публикацией таких изменений на сайте Проекта.

11.4. Участники Проекта самостоятельно отслеживают на сайте Проекта и в своих личных кабинетах на сайте Проекта всю информацию о Проекте и возможных изменениях. Персональное оповещение каждого участника Проекта не предусмотрено.

11.5. Информация о призах для победителей того или иного блока Проекта публикуется на сайте Проекта. Организатор, Соорганизатор, спонсоры и/или партнеры Проекта вправе учреждать дополнительные призы, награды и поощрения, в том числе в виде участия в проекте «Больше, чем путешествие» (<https://morethantrip.rsv.ru/>) и др. Об учреждении, правилах и сроках выдачи дополнительных призов, наград и поощрений участники будут проинформированы в личных кабинетах или письмом на электронную почту, указанную при регистрации.

11.6. Разъяснения и консультации по вопросам проведения и участия в Проекте осуществляются посредством общения в личном кабинете участника Проекта, а также при помощи электронной почты по адресам, указанным в форме обратной связи на сайте Проекта.

11.7. Организатор Проекта не несет ответственность за содержание представленных участниками Проекта конкурсных материалов, работ (в том числе творческих работ – объектов авторских прав). Претензии, связанные с нарушением авторских/смежных прав, направляются непосредственно лицам, представившим материалы (работы).

11.8. Предоставление материалов (работ) для участия в Проекте рассматривается как согласие участника Проекта участника – автора (авторов) на возможную публикацию Организатором Проекта и/или уполномоченными им третьими лицами в сети Интернет и СМИ отдельных материалов полностью или частично на безвозмездной основе в информационно-познавательных целях и в целях привлечения новых студентов к Проекту.

11.9. Организатор оставляет за собой право безвозмездной публикации на любых ресурсах любых материалов, в том числе творческих работ, созданных участниками в процессе Конкурса, с указанием автора, без выплаты автору какого-либо вознаграждения.

11.10. Контактные данные Организатора: АНО «Большая Перемена», почта Проекта: help@tvoyhod.online, телефон: 8-800-500-47-54, сайт Проекта: <https://tvoyhod.online>.

В соответствии с законодательством РФ и Уставом АНО «Большая перемена» (АНО БП, Организация) Организация владеет, пользуется **и распоряжается** переданным учредителями имуществом. При этом учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей (п.3.2, 3.3 Устава АНО БП).

В качестве имущества у Организации может быть (п. 3.1 Устава АНО БП): здания, строения, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Одним из источников формирования имущества Организации в денежной и иной формах являются поступления от учредителей в порядке, предусмотренном законодательством РФ (подпункт «а» п. 3.4 Устава АНО БП).

К исключительной компетенции НС в том числе относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации (подпункт «б» п.7.2 Устава АНО БП);
- **утверждение принципов формирования и использования имущества Организации, в том числе принадлежащих ей денежных средств** (подпункт «г» п.7.2 Устава АНО БП).

Форма проведения по вышеуказанным вопросам: согласно п. 7.13 возможно как очно, так и заочно.

7.3. В соответствии с п. 7.3 Устава АНО БП Наблюдательным советом Организации могут рассматриваться по его решению помимо вопросов, предусмотренных Уставом Организации, **иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции иных органов Организации.**

К исключительной компетенции ГД в том числе относится:

Согласно п. 8.2.1 Устава АНО БП к исключительной компетенции ГД в том числе относится:

- управляет в соответствии со своими полномочиями имуществом Организации, открывает и закрывает счета в кредитных организациях (подпункт «д» п.8.2.1 Устава АНО БП);
- несет ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями (подпункт «е» п.8.2.1 Устава АНО БП);
- **распоряжается финансовыми средствами и имуществом Организации** в рамках своих полномочий, имеет право первой подписи финансовых документов (подпункт «н» п.8.2.1 Устава АНО БП).

Согласно п. 9.1. Устава АНО БП **учредители Организации осуществляют надзор** за деятельностью Организации, принятием её органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации и соблюдением им законодательства Российской Федерации.