

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ГАПОУ ТО «ТКПСТ»)

СОГЛАСОВАНО:

Коммерческий директор
Филиала АНО ДПО «Академия АйТи»


Ситникова Д.А.

подпись, печать

«29» июня 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
№ 666 уч от «30» июня 2021г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

по специальности среднего профессионального образования

09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

Квалификация: Разработчик веб и мультимедийных приложений

Нормативный срок обучения: на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

2021 г.

Основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016г. № 1547 (зарегистрирован в Минюст России от 26.12.2016г. № 44936), примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, разработанной ФУМО в системе СПО по УПГ профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, зарегистрированной Протоколом ФУМО № 9 от 30.03.2017г.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»

Рассмотрено на заседании педагогического совета ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
Протокол № 12 от «30» июня 2021г.

Авторы-разработчики:

1. Альшанская Н.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
2. Арефьева Е.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
3. Борцова Н.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
4. Ведищева Н.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
5. Вохменина Е.Ф., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
6. Гарбар К.М., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
7. Гладкова Т.Л., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
8. Гречишникова Н.В. преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
9. Гришкин П.Л., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
10. Гурьянова И.К., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
11. Денисова О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
12. Егоров А.С., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
13. Енина Е.И., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
14. Есенболатова А.К., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
15. Журавлева О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
16. Засорина Л.И., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
17. Зеленская С.В., руководитель УМО ГАПОУ ТО «ТКПСТ»,
18. Зотова Е.С., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
19. Зыкова И.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
20. Иванова Н.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
21. Иванова О.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
22. Исказиева А.М., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
23. Карамзина С.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
24. Кардакова К.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
25. Киселев А.М., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
26. Лаптева Т.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
27. Максимова Л.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
28. Мальцева С.Ю., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
29. Микушина О.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
30. Нигматуллин Т.Ю., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
31. Романова Г.Ш., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
32. Савельева В.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
33. Савченко А.А., методист ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
34. Сафарова Р.Ш., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
35. Скоробогатова Т.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
36. Титова И.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
37. Токарева О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
38. Хабибуллина Н.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
39. Хазова Е.С., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
40. Халина О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
41. Хребтова В.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
42. Чепракова Е.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
43. Шевченко О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
44. Щедрина Е. Г., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
45. Юрасова М.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»
46. Ялина Я.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	7
1.1. Аннотация.....	7
1.2. Нормативные основания для разработки ООП.....	7
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП.....	9
1.4. Требования к поступающим на программу.....	9
2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования.....	10
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	11
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	11
3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации.....	11
4. Результаты освоения образовательной программы.....	12
4.1. Общие компетенции.....	12
4.2. Профессиональные компетенции.....	14
5. Структура образовательной программы	25
5.1. Учебный план	25
5.2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	28
5.3. Рабочая программа воспитания	30
5.4. Календарный план воспитательной работы	31
6. Условия образовательной деятельности	32
6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.....	32
6.2. Требования к кадровым условиям	34
6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы.....	34
6.4. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.....	34
7. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	36
7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	36
7.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.....	36
7.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....	37
8. Приложения.....	38
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график.	
Приложение 3. Рабочая программа воспитания (включая календарный план воспитательной работы)	
Приложение 4. Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии	
Приложение 5. Рабочая программа ОГСЭ.02 История	
Приложение 6. Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения	
Приложение 7.1. Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)	
Приложение 7.2. Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык)	
Приложение 8. Рабочая программа ОГСЭ.05 Физическая культура	
Приложение 9. Рабочая программа ОГСЭ.06 История и культура Тюменского края/История в фактах и противоречиях/Культура и традиции народов России/История России в лицах/Деловой русский язык/Основы деловой коммуникации/История и философия техники/SoftSkills: навыки 21 века	
Приложение 10. Рабочая программа ОГСЭ.07 Практика социологических исследований/ Технологии организации эффективного мышления/ Instagram: основы продвижения в	

цифровом пространстве/ Искусство в цифровом пространстве/ Речевые стратегии интернет-продвижения/ Игровые технологии в социальной коммуникации/ Креативные технологии/Речевой имидж

Приложение 11. Рабочая программа ЕН.01 Элементы высшей математики

Приложение 12. Рабочая программа ЕН.02 Дискретная математика с элементами математической логики

Приложение 13. Рабочая программа ЕН.03 Теория вероятностей и математическая статистика

Приложение 14. Рабочая программа ЕН.04 Технология здоровьесбережения/ Экология питания/ Основы современной нутрициологии/ Основы здорового питания/ Экология человека/ Экология и здоровье человека/ Производственная физическая культура/ Основы валеологии

Приложение 15. Рабочая программа ЕН.05 Робототехника/ Экология города/ Финансовая математика/ Безопасное обращение с отходами/ Экологические основы природопользования/ Экологические проблемы Тюменской области/ Социальная экология/ Основы энергосбережения

Приложение 16. Рабочая программа ОП.01 Операционные системы и среды

Приложение 17. Рабочая программа ОП.02 Архитектура аппаратных средств

Приложение 18. Рабочая программа ОП.03 Информационные технологии

Приложение 19. Рабочая программа ОП.04 Основы алгоритмизации и программирования

Приложение 20. Рабочая программа ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Приложение 21. Рабочая программа ОП.06 Безопасность жизнедеятельности

Приложение 22. Рабочая программа ОП.07 Экономика отрасли

Приложение 22. Рабочая программа ОП.08 Основы проектирования баз данных

Приложение 23. Рабочая программа ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение

Приложение 25. Рабочая программа ОП.10 Численные методы

Приложение 26. Рабочая программа ОП.11 Компьютерные сети

Приложение 27. Рабочая программа ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности

Приложение 28. Рабочая программа *ОП.13 Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты. ProfilUM)*

Приложение 29. Рабочая программа *ОП.14 Практикум по компетенции «Веб-дизайн и разработка»*

Приложение 30. Рабочая программа *ОП.15 3-D моделирование*

Приложение 31. Рабочая программа *ОП.16 Компьютерная графика/ Компьютерная графика. Adobe Photoshop/ Компьютерная графика. Adobe Illustrator/ Конструирование сайтов. Wix/ Конструирование сайтов. Tilda/ Конструирование сайтов. WordPress/ Турагентская деятельность в регионе/ Туроператорская деятельность в регионе*

Приложение 32. Рабочая программа *ОП.17 Налоги и налогообложение в бизнесе/Основы страхового дела/Финансовая грамотность физических лиц/ Финансовая грамотность юридических лиц/ Основы финансовой грамотности/ Финансовая безопасность/ Психология предпринимательства/ Финансовые инструменты для частного инвестора*

Приложение 33. Рабочая программа *ОП.18 Интернет-маркетинг в бизнесе/ Основы логистики/ Финансовые рынки и институты/ Рынок ценных бумаг/ Цифровая экономика. Цифровые решения для бизнеса/ Цифровая экономика. Интернет-бизнес/ IC для малого бизнеса/ Организация малого бизнеса*

Приложение 34. Рабочая программа *ОП.19 Разработка игр на языке JavaScript/ Основы компьютерного дизайна/Дизайн интерфейсов/ Разработка дизайна в Figma/ Графический дизайнер в программе Blender/ Основы работы в программе Adobe InDesign/ Криптографические методы защиты информации/ Обработка*

видеоинформации. Movie Maker

Приложение 35. Рабочая программа ОП.20 Информационные системы в образовании/ Основы работы в программе Smart Notebook/ Основы программирования на языке Kotlin/ Создание мобильного приложения/ Разработка Android-приложений для мобильных устройств/Разработка мобильного приложения на Unity/ Администрирование и конфигурирование системы 1С: Предприятие/ Администрирование и конфигурирование системы 1С: Бухгалтер

Приложение 36. Рабочая программа ОП.21 Основы медиации/Организационное поведение/Эффективные коммуникации в рабочей среде/Основы проектного управления/Персональная эффективность: тайм-менеджмент/Навыки публичной презентации/Личный брендинг/5С офис: организация рабочего пространства

Приложение 37. Рабочая программа ОП.22 Основы бережливого производства/Лидерство в управлении/Стратегическое планирование/Эмоциональный интеллект/HR-менеджмент/Документационное обеспечение управления/Технология планирования карьеры/Экспортный менеджмент

Приложение 38. Рабочая программа ОП.23 Программирование на Python/ Программное обеспечение Autodesk 3DsMax/ Программное обеспечение Autodesk Maya 2018/ Программное обеспечение Zbrush 2019/ Добровольчество (волонтерство)/ Правовое обеспечение компьютерных технологий/ Справочно-правовые системы. Гарант. Консультант/ Проектирование и разработка электронных учебных курсов на базе LMS Moodle

Приложение 39.1. Рабочая программа ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем

Приложение 39.2. Рабочая программа УП 05.01 Учебная практика

Приложение 39.3. Рабочая программа ПП 05.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Приложение 40.1. Рабочая программа ПМ.08 Разработка дизайна веб-приложений

Приложение 40.2. Рабочая программа УП 08.01 Учебная практика

Приложение 40.3. Рабочая программа ПП 08.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Приложение 41.1. Рабочая программа ПМ.09 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений

Приложение 41.2. Рабочая программа УП 09.01 Учебная практика

Приложение 41.3. Рабочая программа ПП 09.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Приложение 42. Рабочая программа ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)

Приложение 43. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 44. Фонды оценочных средств

1. Общие положения

1.1. Аннотация

Основная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий» (далее ООП СПО) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

ООП СПО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016г. № 1547 (зарегистрирован в Минюст России от 26.12.2016г. № 44936).

ООП СПО определяет объем и содержание СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования. Образовательная программа, реализуемая на базе среднего общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и Примерной ООП.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 21 июля 2007г. № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016г. № 1547, зарегистрирован в Минюст России от 26.12.2016г. № 44936;

нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации:

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 22.01.2021 г., № 62178);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении Перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2013 г., № 29200);

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г., N 59778);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010г. №12-696);

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерства образования и науки РФ от 22 января 2015г. № ДЛ-1/05вн);

– Письмо Минпросвещения России от 08.04.2021 № 05-369 «Рекомендации, содержащие общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;

иные нормативно-правовые акты:

– Устав ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;

– Локальные акты образовательного учреждения.

При разработке основной профессиональной образовательной программы использованы:

1. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС);

2. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 – 94);

3. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОК 029-2001);

4. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ, ОК 010-2014 (МСКЗ-08);

5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 сентября 2016г. №522н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по защите информации в автоматизированных системах»;

6. Распоряжение Правительства РФ от 29 января 2019г. № 98-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год»;

7. Распоряжение Правительства РФ от 25 сентября 2017г. № 2039-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ 2017-2023 гг.»;

8. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 04 июня 2019 г. № 7;

9. Распоряжение Правительства РФ от 28 июля 2017 г. № 1632-р «Об утверждении Программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

10. Примерная основная образовательная программа по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, разработанная ФУМО в системе СПО по УПГ профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, зарегистрированная Протоколом ФУМО № 9 от 30.03.2017г.;

11. Примерная программа по учебной дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» («Расширяем горизонты. ProfilUM»), разработана на основании решения Совета директоров ПОО Тюменской области от 22.12.2017г. и по рекомендации Департамента образования и науки Тюменской области о включении в образовательные программы регионального инвариативного курса «Основы предпринимательской деятельности» («Расширяем горизонты. ProfilUM»);

12. Календарно-тематический план по учебной дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» («Расширяем горизонты. ProfilUM»), разработанный ГАПОУ ТО «Тюменский техникум строительной индустрии и городского хозяйства», утвержденный Департаментом образования и науки Тюменской области (информационное письмо от 11.05.2021 г. № 293 "О включения в учебные планы 2021-2022 учебного года обновленного календарно-тематического плана инвариативного курса «Основы предпринимательской деятельности» («Расширяем горизонты. ProfilUM»));

13. Спецификация стандарта WORLDSKILLS (WSSS) по компетенции «3D моделирование для компьютерных игр»;

14. Спецификация стандарта WORLDSKILLS (WSSS) по компетенции «Веб-дизайн и разработка».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ООП – основная образовательная программа

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОП – общепрофессиональная дисциплина

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

1.4. Требования к поступающим на программу

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, о чем и должен предоставить:

– аттестат об среднем общем образовании;

– диплом о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих/ по программе подготовки специалистов среднего звена, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего общего образования.

2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Разработчик веб и мультимедийных приложений.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой:

– на базе среднего общего образования – 4464 часа.

Нормативный срок освоения программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование при очной форме получения образования:

– на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация «Разработчик веб и мультимедийных приложений»
Проектирование и разработка информационных систем	Проектирование и разработка ИС	осваивается
Разработка дизайна веб-приложений.	Разработка дизайна веб-приложений	осваивается
Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.	Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений	осваивается

4. Результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>
		<p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>
		<p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>

ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей специальности
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
Проектирование и разработка информационных систем.	ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.	Практический опыт: Анализировать предметную область. Использовать инструментальные средства обработки информации. Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы. Определять состав оборудования и программных средств разработки информационной системы. Выполнять работы предпроектной стадии.
		Умения: Осуществлять постановку задачи по обработке информации. Выполнять анализ предметной области. Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений. Работать с инструментальными средствами обработки информации. Осуществлять выбор модели построения информационной системы. Осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств.

		<p>Знания:</p> <p>Основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации.</p> <p>Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой.</p> <p>Основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения.</p> <p>Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой.</p> <p>Основные процессы управления проектом разработки.</p> <p>Методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем.</p>
ПК Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии требованиями заказчика.	5.2. на в с	<p>Практический опыт:</p> <p>Разрабатывать проектную документацию на информационную систему.</p>
		<p>Умения:</p> <p>Осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации.</p> <p>Использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений.</p>
		<p>Знания:</p> <p>Основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой.</p> <p>Национальную и международную систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества.</p> <p>Сервисно - ориентированные архитектуры.</p> <p>Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента.</p> <p>Методы и средства проектирования информационных систем.</p> <p>Основные понятия системного анализа.</p>
ПК Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии техническим заданием.	5.3. в с	<p>Практический опыт:</p> <p>Управлять процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств.</p> <p>Модифицировать отдельные модули информационной системы.</p> <p>Программировать в соответствии с требованиями технического задания.</p>
		<p>Умения:</p> <p>Создавать и управлять проектом по разработке приложения и формулировать его задачи.</p> <p>Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ.</p> <p>Разрабатывать графический интерфейс приложения.</p>
		<p>Знания:</p> <p>Национальной и международной системы стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции.</p> <p>Методы контроля качества объектно-ориентированного программирования.</p>

		<p>Объектно-ориентированное программирование. Спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI), файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента. Файлового ввода-вывода. Создания сетевого сервера и сетевого клиента.</p>
ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.	в с	<p>Практический опыт: Разрабатывать документацию по эксплуатации информационной системы. Проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. Модифицировать отдельные модули информационной системы.</p>
		<p>Умения: Использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ. Решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ. Проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям. Разрабатывать графический интерфейс приложения. Создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи.</p>
		<p>Знания: Национальной и международной систему стандартизации и сертификации и систему обеспечения качества продукции, методы контроля качества. Объектно-ориентированное программирование. Спецификации языка программирования, принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI). Важность рассмотрения всех возможных вариантов и получения наилучшего решения на основе анализа и интересов клиента. Файлового ввода-вывода, создания сетевого сервера и сетевого клиента. Платформы для создания, исполнения и управления информационной системой.</p>
ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.	в с	<p>Практический опыт: Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.</p>
		<p>Умения: Использовать методы тестирования в соответствии с техническим заданием.</p>
		<p>Знания: Особенности программных средств, используемых в разработке ИС.</p>

	<p>ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать проектную документацию на информационную систему. Формировать отчетную документацию по результатам работ. Использовать стандарты при оформлении программной документации.</p> <p>Умения: Разрабатывать проектную документацию на эксплуатацию информационной системы. Использовать стандарты при оформлении программной документации.</p> <p>Знания: Основные модели построения информационных систем, их структура. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы. Реинжиниринг бизнес-процессов.</p>
	<p>ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.</p>	<p>Практический опыт: Проводить оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции. Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.</p> <p>Умения: Использовать методы и критерии оценивания предметной области и методы определения стратегии развития бизнес-процессов организации. Решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием статических экспертных систем, экспертных систем реального времени.</p> <p>Знания: Системы обеспечения качества продукции. Методы контроля качества в соответствии со стандартами.</p>
<p>Разработка дизайна веб-приложений.</p>	<p>ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.</p>	<p>Практический опыт: Разрабатывать эскизы веб-приложения. Разрабатывать схемы интерфейса веб-приложения. Разрабатывать прототип дизайна веб-приложения. Разрабатывать дизайн веб-приложений в соответствии со стандартами и требованиями заказчика. Разрабатывать интерфейс пользователя для веб-приложений с использованием современных стандартов.</p> <p>Умения: Создавать дизайн с применением промежуточных эскизов, прототипов, требований к эргономике и технической эстетике. Учитывать существующие правила корпоративного стиля. Придерживаться оригинальной концепции дизайна проекта и улучшать его визуальную привлекательность. Разрабатывать интерфейс пользователя для веб-приложений с использованием современных стандартов.</p>

		<p>Знания:</p> <p>Нормы и правила выбора стилистических решений.</p> <p>Способы создания эскиза, схем интерфейса и прототипа дизайна по предоставляемым инструкциям и спецификациям.</p> <p>Правила поддержания фирменного стиля, бренда и стилевых инструкций.</p> <p>Стандарт UIX - UI & UX Design.</p> <p>Инструменты для разработки эскизов, схем интерфейсов и прототипа дизайна веб-приложений.</p>
	<p>ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Формировать требования к дизайну веб-приложений.</p>
		<p>Умения:</p> <p>Выбирать наиболее подходящее для целевого рынка дизайнерское решение.</p> <p>Учитывать существующие правила корпоративного стиля.</p> <p>Анализировать целевой рынок и продвигать продукцию, используя дизайн веб-приложений.</p> <p>Осуществлять анализ предметной области и целевой аудитории.</p>
		<p>Знания:</p> <p>Нормы и правила выбора стилистических решений.</p> <p>Вопросы, связанные с когнитивными, социальными, культурными, технологическими и экономическими условиями при разработке дизайна.</p> <p>Государственные стандарты и требования к разработке дизайна веб-приложений.</p> <p>Стандарт UIX - UI & UX Design.</p> <p>Современные тенденции дизайна.</p> <p>Ограничения, накладываемые мобильными устройствами и разрешениями экранов при просмотре веб-приложений.</p>
	<p>ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Разрабатывать графические макеты для веб-приложений с использованием современных стандартов.</p> <p>Создавать, использовать и оптимизировать изображения для веб – приложений.</p>
		<p>Умения:</p> <p>Создавать, использовать и оптимизировать изображения для веб-приложений.</p> <p>Создавать «отзывчивый» дизайн, отображаемый корректно на различных устройствах и при разных разрешениях.</p> <p>Использовать специальные графические редакторы.</p> <p>Интегрировать в готовый дизайн-проект новые графические элементы, не нарушая общей концепции.</p>
		<p>Знания:</p> <p>Современные методики разработки графического интерфейса.</p> <p>Требования и нормы подготовки и использования изображений в сети Интернет.</p> <p>Принципы и методы адаптации графики для Веб-приложений.</p>

		Ограничения, накладываемые мобильными устройствами и разрешениями экранов при просмотре Веб-приложений.
Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.	ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.	<p>Практический опыт: Осуществлять сбор предварительных данных для выявления требований к веб-приложению. Определять первоначальные требования заказчика к веб-приложению и возможности их реализации. Подбирать оптимальные варианты реализации задач и согласование их с заказчиком. Оформлять техническое задание.</p> <p>Умения: Проводить анкетирование. Проводить интервьюирование. Оформлять техническую документацию. Осуществлять выбор одного из типовых решений. Работать со специализированным программным обеспечением для планирования времени и организации работы с клиентами.</p> <p>Знания: Инструменты и методы выявления требований. Типовые решения по разработке веб-приложений. Нормы и стандарты оформления технической документации. Принципы проектирования и разработки информационных систем.</p>
	ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.	<p>Практический опыт: Выполнять верстку страниц веб-приложений. Кодировать на языках веб-программирования. Разрабатывать базы данных. Использовать специальные готовые технические решения при разработке веб-приложений. Выполнять разработку и проектирование информационных систем.</p> <p>Умения: Разрабатывать программный код клиентской и серверной части веб-приложений. Использовать язык разметки страниц веб-приложения. Оформлять код программы в соответствии со стандартом кодирования. Использовать объектные модели веб-приложений и браузера. Использовать открытые библиотеки (framework). Использовать выбранную среду программирования и средства системы управления базами данных. Осуществлять взаимодействие клиентской и серверной частей веб-приложений. Разрабатывать и проектировать информационные системы</p> <p>Знания: Языки программирования и разметки для разработки клиентской и серверной части веб-приложений. Принципы работы объектной модели веб-приложений и браузера. Основы технологии клиент-сервер.</p>

		<p>Особенности отображения веб-приложений в размерах рабочего пространства устройств.</p> <p>Особенности отображения элементов ИР в различных браузерах.</p> <p>Особенности выбранной среды программирования и системы управления базами данных.</p>
ПК Разрабатывать интерфейс пользователя приложений соответствию техническим заданием.	9.3. веб-вс	<p>Практический опыт: Разрабатывать интерфейс пользователя. Разрабатывать анимационные эффекты.</p>
		<p>Умения: Разрабатывать программный код клиентской части веб-приложений. Оформлять код программы в соответствии со стандартом кодирования. Использовать объектные модели веб-приложений и браузера. Разрабатывать анимацию для веб-приложений для повышения его доступности и визуальной привлекательности (Canvas).</p> <p>Знания: Языки программирования и разметки для разработки клиентской части веб-приложений. Принципы работы объектной модели веб-приложений и браузера. Технологии для разработки анимации. Способы манипуляции элементами страницы веб-приложения. Виды анимации и способы ее применения.</p>
ПК Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений соответствию техническим заданием.	9.4. веб-вс	<p>Практический опыт: Устанавливать и настраивать веб-серверы, СУБД для организации работы веб-приложений. Использовать инструментальные средства контроля версий и баз данных. Проводить работы по резервному копированию веб-приложений. Выполнять регистрацию и обработку запросов Заказчика в службе технической поддержки.</p>
		<p>Умения: Подключать и настраивать системы мониторинга работы Веб-приложений и сбора статистики его использования. Устанавливать и настраивать веб-сервера, СУБД для организации работы веб-приложений. Работать с системами Helpdesk. Выяснять из беседы с заказчиком и понимать причины возникших аварийных ситуаций с информационным ресурсом. Анализировать и решать типовые запросы заказчиков. Выполнять регламентные процедуры по резервированию данных. Устанавливать прикладное программное обеспечение для резервирования веб-приложений.</p> <p>Знания: Основные показатели использования Веб-приложений и способы их анализа.</p>

		<p>Регламенты работ по резервному копированию и развертыванию резервной копий веб-приложений. Способы и средства мониторинга работы веб-приложений. Методы развертывания веб-служб и серверов. Принципы организации работы службы технической поддержки. Общие основы решения практических задач по созданию резервных копий.</p>
	<p>ПК 9.5. Производить тестирование разработанного веб приложения.</p>	<p>Практический опыт: Использовать инструментальные средства контроля версий и баз данных, учета дефектов. Тестировать веб-приложения с точки зрения логической целостности. Тестировать интеграцию веб-приложения с внешними сервисами и учетными системами.</p> <p>Умения: Выполнять отладку и тестирование программного кода (в том числе с использованием инструментальных средств). Выполнять оптимизацию и рефакторинг программного кода. Кодировать на скриптовых языках программирования. Тестировать веб-приложения с использованием тест-планов. Применять инструменты подготовки тестовых данных. Выбирать и комбинировать техники тестирования веб-приложений. Работать с системами контроля версий в соответствии с регламентом использования системы контроля версий. Выполнять проверку веб-приложения по техническому заданию.</p> <p>Знания: Сетевые протоколы и основы web-технологий. Современные методики тестирования эргономики пользовательских интерфейсов. Основные принципы отладки и тестирования программных продуктов. Методы организации работы при проведении процедур тестирования. Возможности используемой системы контроля версий и вспомогательных инструментальных программных средств для обработки исходного текста программного кода. Регламент использования системы контроля версий. Предметную область проекта для составления тест-планов.</p>
	<p>ПК 9.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.</p>	<p>Практический опыт: Публиковать веб-приложения на базе хостинга в сети Интернет.</p> <p>Умения: Выбирать хостинг в соответствии с параметрами веб-приложения. Составлять сравнительную характеристику хостингов.</p>

		<p>Знания: Характеристики, типы и виды хостингов. Методы и способы передачи информации в сети Интернет. Устройство и работу хостинг-систем.</p>
ПК	9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.	<p>Практический опыт: Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет. Собирать и предварительно анализировать статистическую информацию о работе веб-приложений.</p>
		<p>Умения: Подключать и настраивать системы мониторинга работы Веб-приложений и сбора статистики его использования. Составлять отчет по основным показателям использования Веб-приложений (рейтинг, источники и поведение пользователей, конверсия и др.).</p>
		<p>Знания: Основные показатели использования Веб-приложений и способы их анализа. Виды и методы расчета индексов цитируемости Веб-приложений (ТИЦ, ВИЦ).</p>
ПК	9.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами безопасности.	<p>Практический опыт: Обеспечивать безопасную и бесперебойную работу.</p>
		<p>Умения: Осуществлять аудит безопасности веб-приложений. Модифицировать веб-приложение с целью внедрения программного кода по обеспечению безопасности его работы.</p>
		<p>Знания: Источники угроз информационной безопасности и меры по их предотвращению. Регламенты и методы разработки безопасных веб-приложений.</p>
ПК	9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.	<p>Практический опыт: Модернизировать веб-приложения с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.</p>
		<p>Умения: Модифицировать код веб-приложения в соответствии с требованиями и регламентами поисковых систем. Размещать текстовую и графическую информацию на страницах веб-приложения. Редактировать HTML-код с использованием систем администрирования. Проверять HTML-код на соответствие отраслевым стандартам.</p>
		<p>Знания: Особенности работы систем управления сайтами. Принципы функционирования поисковых сервисов и особенности оптимизации Веб-приложений под них (SEO). Методы оптимизации Веб-приложений под социальные медиа (SMO).</p>

	ПК Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет.	9.10.	Практический опыт: Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет. Собирать и предварительно анализировать статистическую информацию о работе веб-приложений.
			Умения: Подключать и настраивать системы мониторинга работы Веб-приложений и сбора статистики его использования. Работать с системами продвижения веб-приложений. Публиковать информации о веб-приложении в специальных справочниках и каталогах. Осуществлять подбор и анализ ключевых слов и фраз для соответствующей предметной области с использованием специализированных программных средств. Составлять тексты, включающие ссылки на продвигаемый сайт, для размещения на сайтах партнеров. Осуществлять оптимизацию веб-приложения с целью повышения его рейтинга в сети интернет.
			Знания: Принципы функционирования поисковых сервисов. Виды и методы расчета индексов цитируемости веб-приложений (ТИЦ, ВИЦ). Стратегии продвижения веб-приложений в сети Интернет. Виды поисковых запросов пользователей в интернете. Программные средства и платформы для подбора ключевых словосочетаний, отражающих специфику сайта. Инструменты сбора и анализа поисковых запросов.

Региональные компетенции выпускника:

PK 1. Развить способность к обеспечению собственной занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей.

SK 1. Качественно анализировать собранную информацию и выделять все факторы, влияющие на проблему.

SK 2. Стремиться к минимизации тайм-киллеров в своем графике.

SK 3. Структурировать предоставляемую информацию от общего к частному, от проблемы к решению.

SK 4. Определять, какой информации не хватает для четкого понимания ситуации.

SK 5. Достигать своих целей, принимая во внимание цели оппонентов

SK 6. Оцениваете возможные риски и последствия выбранных решений

SK 7. Определяет целевую аудиторию в соответствии с потребностями клиентов.

SK 8. Формирует ценовую политику в соответствии с особенностями производства, прямыми и косвенными затратами, рентабельности системой налогообложения, ценовой политикой конкурентов.

SK 9. Владеет коммуникативными навыками работы с различными категориями клиентов (деловое общение).

SK 10. Владеет техниками активных продаж.

SK 11. Умеет определять степень результативности продаж.

SK 12. Умеет определять отраслевую специфику потенциальных участников рынка.

SK 13. Оценивает финансовые возможности предприятия.

SK 14. Устанавливает взаимодействие (поиск посредников) и хозяйственные связи между странами.

Цифровые компетенции:

ЦК 01 Командная работа

ЦК 02 Самоорганизация при решении задач

ЦК 03 Следование принципам безопасности, ответственности и этики

ЦК 04 Поиск, обработка и обмен информацией

ЦК 05 Решение комплексных задач и принятие решений

Ключевые компетенции цифровой экономики:

ККЦЭ 1. Коммуникация и кооперация в цифровой мультикультурной среде

ККЦЭ 2. Саморазвитие в условиях неопределенности

ККЦЭ 3. Креативное мышление

ККЦЭ 4. Управление информацией и данными.

5. Структура образовательной программы

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, программами учебных и производственных практик, иными материалами, а также оценочными и методическими материалами.

5.1. Учебный план

В учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям (Приложение 1).

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей ООП определены с учетом ПООП по специальности.

В общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного ФГОС СПО по специальности.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Профессиональный цикл ООП включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделенная на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Структура ООП включает обязательную и вариативную части. Обязательная часть ООП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО, и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение (ФГОС, п.2.1). Вариативная часть ООП (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший ООП, согласно получаемой квалификации, указанной в пункте 1.11 ФГОС СПО, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и международными требованиями. Конкретное

соотношение объемов обязательной части и вариативной части ООП Колледж определяет самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также с учетом ПООП.

Учебный план разработан на основе ФГОС СПО по специальности с учетом распределения часов вариативной части циклов ППССЗ.

Вариативная часть ООП составляет 1278 часов и распределена следующим образом:

Учебная дисциплина, профессиональный модуль		Увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части	Ввод новых дисциплин и модулей
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6	
ОГСЭ.06	<i>История и культура Тюменского края/История в фактах и противоречиях/Культура и традиции народов России/История России в лицах/Деловой русский язык/Основы деловой коммуникации/История и философия техники/SoftSkills: навыки 21 века</i>		36
ОГСЭ.07	<i>Практика социологических исследований/ Технологии организации эффективного мышления/ Instagram: основы продвижения в цифровом пространстве/ Искусство в цифровом пространстве/ Речевые стратегии интернет-продвижения/ Игровые технологии в социальной коммуникации/ Креативные технологии/Речевой имидж</i>		36
ЕН.04	<i>Технология здоровьесбережения/ Экология питания/ Основы современной нутрициологии/ Основы здорового питания/ Экология человека/ Экология и здоровье человека/ Производственная физическая культура/ Основы валеологии</i>		36
ЕН.05	<i>Робототехника/ Экология города/ Финансовая математика/ Безопасное обращение с отходами/ Экологические основы природопользования/ Экологические проблемы Тюменской области/ Социальная экология/ Основы энергосбережения</i>		36
ОП.04	Основы алгоритмизации и программирования	38	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	
ОП.07	Экономика отрасли	6	
ОП.11	Компьютерные сети	6	
ОП.12	Менеджмент в профессиональной деятельности	6	
ОП.13	<i>Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты. ProfilUM)</i>		52
ОП.14	<i>Практикум по компетенции «Веб-дизайн и разработка»</i>		90

ОП.15	3-D моделирование		36
ОП.16	Компьютерная графика/ Компьютерная графика. Adobe Photoshop/ Компьютерная графика. Adobe Illustrator/ Конструирование сайтов. Wix/ Конструирование сайтов. Tilda/ Конструирование сайтов. WordPress/ Турагентская деятельность в регионе/ Туроператорская деятельность в регионе		36
ОП.17	Налоги и налогообложение в бизнесе/Основы страхового дела/Финансовая грамотность физических лиц/ Финансовая грамотность юридических лиц/ Основы финансовой грамотности/ Финансовая безопасность/ Психология предпринимательства/ Финансовые инструменты для частного инвестора		36
ОП.18	Интернет-маркетинг в бизнесе/ Основы логистики/ Финансовые рынки и институты/ Рынок ценных бумаг/ Цифровая экономика. Цифровые решения для бизнеса/ Цифровая экономика. Интернет-бизнес/ IC для малого бизнеса/ Организация малого бизнеса		36
ОП.19	Разработка игр на языке JavaScript/ Основы компьютерного дизайна/Дизайн интерфейсов/ Разработка дизайна в Figma/ Графический дизайнер в программе Blender/ Основы работы в программе Adobe InDesign/ Криптографические методы защиты информации/ Обработка видеoinформации. Movie Maker		36
ОП.20	Информационные системы в образовании/ Основы работы в программе Smart Notebook/ Основы программирования на языке Kotlin/ Создание мобильного приложения/ Разработка Android-приложений для мобильных устройств/Разработка мобильного приложения на Unity/ Администрирование и конфигурирование системы IC: Предприятие/ Администрирование и конфигурирование системы IC: Бухгалтерия		36
ОП.21	Основы медиации/Организационное поведение/Эффективные коммуникации в рабочей среде/Основы проектного управления/Персональная эффективность: тайм-менеджмент/Навыки публичной презентации/Личный брендинг/5С офис: организация рабочего пространства		36
ОП.22	Основы бережливого производства/Лидерство в управлении/Стратегическое планирование/Эмоциональный интеллект/HR-менеджмент/Документационное обеспечение управления/Технология планирования карьеры/Экспортный менеджмент		36

ОП.23	<i>Программирование на Python/ Программное обеспечение Autodesk 3DsMax/ Программное обеспечение Autodesk Maya 2018/ Программное обеспечение ZbRush 2019/ Добровольчество (волонтерство)/ Правовое обеспечение компьютерных технологий/ Справочно-правовые системы. Гарант. Консультант/ Проектирование и разработка электронных учебных курсов на базе LMS Moodle</i>		36
ПМ.05	Проектирование и разработка информационных систем	213	
	В том числе		
МДК.05.01	Проектирование и дизайн информационных систем	20	
МДК.05.02	Разработка кода информационных систем	44	
МДК.05.03	Тестирование информационных систем	14	
УП.05.01	Учебная практика	80	
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	55	
ПМ.08	Разработка дизайна веб-приложений	245	
	В том числе		
МДК.08.01	Проектирование и разработка интерфейсов пользователя	96	
МДК.08.02	Графический дизайн и мультимедиа	14	
УП.08.01	Учебная практика	80	
ПП.08.01	Производственная практика (по профилю специальности)	55	
ПМ.09	Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений	100	
	В том числе		
МДК.09.01	Проектирование и разработка веб-приложений	23	
УП.09.01	Учебная практика	33	
ПП.09.01	Производственная практика (по профилю специальности)	44	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	44	
Итого		668	610
Всего часов вариативной части		1278	

3.2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла:

Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии (приложение 4)

Рабочая программа ОГСЭ.02 История (приложение 5)

Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения (приложение 6)

Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык) (приложение 7.1)

Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий язык) (приложение 7.2)

Рабочая программа ОГСЭ.05 Физическая культура (приложение 8)

Рабочая программа ОГСЭ.06 История и культура Тюменского края/История в фактах и противоречиях/Культура и традиции народов России/История России в лицах/Деловой

русский язык/Основы деловой коммуникации/История и философия техники/SoftSkills: навыки 21 века (приложение 9)

Рабочая программа ОГСЭ.07 Практика социологических исследований/ Технологии организации эффективного мышления/ Instagram: основы продвижения в цифровом пространстве/ Искусство в цифровом пространстве/ Речевые стратегии интернет-продвижения/ Игровые технологии в социальной коммуникации/ Креативные технологии/Речевой имидж (приложение 10)

Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла:

Рабочая программа ЕН.01 Элементы высшей математики (приложение 11)

Рабочая программа ЕН.02 Дискретная математика с элементами математической логики (приложение 12)

Рабочая программа ЕН.03 Теория вероятностей и математическая статистика (приложение 13)

Рабочая программа ЕН.04 Технология здоровьесбережения/ Экология питания/ Основы современной нутрициологии/ Основы здорового питания/ Экология человека/ Экология и здоровье человека/ Производственная физическая культура/ Основы валеологии (приложение 14)

Рабочая программа ЕН.05 Робототехника/ Экология города/ Финансовая математика/ Безопасное обращение с отходами/ Экологические основы природопользования/ Экологические проблемы Тюменской области/ Социальная экология/ Основы энергосбережения (приложение 15)

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин:

Рабочая программа ОП.01 Операционные системы и среды (приложение 16)

Рабочая программа ОП.02 Архитектура аппаратных средств (приложение 17)

Рабочая программа ОП.03 Информационные технологии (приложение 18)

Рабочая программа ОП.04 Основы алгоритмизации и программирования (приложение 19)

Рабочая программа ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (приложение 20)

Рабочая программа ОП.06 Безопасность жизнедеятельности (приложение 21)

Рабочая программа ОП.07 Экономика отрасли (приложение 22)

Рабочая программа ОП.08 Основы проектирования баз данных (приложение 23)

Рабочая программа ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение (приложение 24)

Рабочая программа ОП.10 Численные методы (приложение 25)

Рабочая программа ОП.11 Компьютерные сети (приложение 26)

Рабочая программа ОП.12 Менеджмент в профессиональной деятельности (приложение 27)

Рабочая программа ОП.13 Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты. ProfilUM) Приложение 28)

Рабочая программа ОП.14 Практикум по компетенции «Веб-дизайн и разработка» (приложение 29)

Рабочая программа ОП.15 3-D моделирование (приложение 30)

Рабочая программа ОП.16 Компьютерная графика/ Компьютерная графика. Adobe Photoshop/ Компьютерная графика. Adobe Illustrator/ Конструирование сайтов. Wix/ Конструирование сайтов. Tilda/ Конструирование сайтов. WordPress/ Турагентская деятельность в регионе/ Туроператорская деятельность в регионе (приложение 31)

Рабочая программа ОП.17 Налоги и налогообложение в бизнесе/Основы страхового дела/Финансовая грамотность физических лиц/ Финансовая грамотность юридических лиц/ Основы финансовой грамотности/ Финансовая безопасность/ Психология предпринимательства/ Финансовые инструменты для частного инвестора (приложение 32)

Рабочая программа ОП.18 Интернет-маркетинг в бизнесе/ Основы логистики/ Финансовые рынки и институты/ Рынок ценных бумаг/ Цифровая экономика. Цифровые решения для бизнеса/ Цифровая экономика. Интернет-бизнес/ ИС для малого бизнеса/ Организация малого бизнеса (приложение 33)

Рабочая программа ОП.19 Разработка игр на языке JavaScript/ Основы компьютерного дизайна/Дизайн интерфейсов/ Разработка дизайна в Figma/ Графический дизайнер в программе Blender/ Основы работы в программе Adobe InDesign/ Криптографические методы защиты информации/ Обработка видеoinформации. Movie Maker (приложение 34)

Рабочая программа ОП.20 Информационные системы в образовании/ Основы работы в программе Smart Notebook/ Основы программирования на языке Kotlin/ Создание мобильного приложения/ Разработка Android-приложений для мобильных устройств/Разработка мобильного приложения на Unity/ Администрирование и конфигурирование системы 1С: Предприятие/ Администрирование и конфигурирование системы 1С: Бухгалтер (приложение 35)

Рабочая программа ОП.21 Основы медиации/Организационное поведение/Эффективные коммуникации в рабочей среде/Основы проектного управления/Персональная эффективность: тайм-менеджмент/Навыки публичной презентации/Личный брендинг/5С офис: организация рабочего пространства (приложение 36)

Рабочая программа ОП.22 Основы бережливого производства/Лидерство в управлении/Стратегическое планирование/Эмоциональный интеллект/HR-менеджмент/Документационное обеспечение управления/Технология планирования карьеры/Экспортный менеджмент (приложение 37)

Рабочая программа ОП.23 Программирование на Python/ Программное обеспечение Autodesk 3DsMax/ Программное обеспечение Autodesk Maya 2018/ Программное обеспечение ZbRush 2019/ Добровольчество (волонтерство)/ Правовое обеспечение компьютерных технологий/ Справочно-правовые системы. Гарант. Консультант/ Проектирование и разработка электронных учебных курсов на базе LMS Moodle (приложение 38)

Рабочие программы профессиональных модулей:

Рабочая программа ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем (приложение 39.1)

Рабочая программа УП 05.01 Учебная практика (приложение 39.2)

Рабочая программа ПП 05.01 Производственная практика (по профилю специальности) (приложение 39.3)

Рабочая программа ПМ.08 Разработка дизайна веб-приложений (приложение 40.1)

Рабочая программа УП 08.01 Учебная практика (приложение 40.2)

Рабочая программа ПП 08.01 Производственная практика (по профилю специальности) (приложение 40.3)

Рабочая программа ПМ.09 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений (приложение 41.1)

Рабочая программа УП 09.01 Учебная практика (приложение 41.2)

Рабочая программа ПП 09.01 Производственная практика (по профилю специальности) (приложение 41.3)

Рабочая программа ПДП.00 Производственная практика (преддипломная) (приложение 42)

5.3. Рабочая программа воспитания

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы формируется в соответствии с учебным планом ООП ППССЗ и рабочей программой воспитания.

Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 3.

6. Условия образовательной деятельности

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1 Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Социально-экономических дисциплин;
Иностранного языка (лингвфонный);
Математических дисциплин;
Естественнонаучных дисциплин;
Информатики;
Безопасности жизнедеятельности;
Метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

Разработки веб-приложений.

Студии:

Разработки дизайна веб-приложений.

Мастерская:

по компетенции «3D моделирование для компьютерных игр».

Спортивный комплекс

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

ГАПОУ ТО «ТКПСТ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Разработка веб-приложений»:

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i3 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;
 - Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;
 - Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;
 - Проектор и экран;
 - Маркерная доска;
 - Принтер А4, черно-белый, лазерный;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Студия «Разработки дизайна веб-приложений»:

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта от 2GB ОЗУ, не менее 8GB ОЗУ, два монитора 23", мышь, клавиатура;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя с конфигурацией: Core i5 или аналог, дискретная видеокарта, не менее 8GB ОЗУ, один или два монитора 23", мышь, клавиатура;
- Специализированная эргономичная мебель для работы за компьютером;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Принтер А3, цветной;
- Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Мастерская по компетенции «3D моделирование для компьютерных игр»:

- Системный блок (i7-3.6-4,2GHz\H110\DDR4 2x16Gb\1000Gb+SSD250Gb\NVGTX1660-6GB\DVD±RW\Audio8ch\Lan-Gbt\600W\Win10Pro)
- Процессор Intel Core i7-8700 S1151, 3.2-4.6GHz, 12MB, 6 core/12 thread, UHD 630, 65W Oem (SR3QS)
- Монитор 24" Samsung S24D300H 1920x1080, 250 cd/m2, 1000:1, 170°/160°, 2ms, D-Sub/HDMI, черный (LS24D300HSI/RU)
- Клавиатура Logitech Keyboard K120, USB, black, Rtl
- Мышь Logitech B100 Optical Mouse, USB, 800dpi, Black
- МФУ Kyocera ECOSYS M2235dn (A4, 35 стр, 600 x600 dpi, 512Mb, ADF, Duplex, USB 2.0 (Hi-Speed), USB Host, Gigabit Ethernet)
- Проектор
- Экран.
- Программное обеспечение:
- Операционная система Windows 10 Pro Rus 64bit DVD 1pk DSP OEI (установочный комплект)
- Программное обеспечение AdobeIllustrator CC 2018
- Программное обеспечение AdobePhotochop CC 2018
- Программное обеспечение Autodesk 3DsMax 2018
- Программное обеспечение Zbrush 4r8 (ZBrush 2019 Win/Macintosh Academic License – 5 шт.)
- Программное обеспечение Zbrush 4r8 (ZBrush 2019 Win/Macintosh Academic License at least 10 licenses – 10 шт.) – комплект
- Программное обеспечение AutodeskMaya 2018
- Substance painter 2019.

6.1.2.3. Требования к оснащению баз практик

Реализация образовательной программы включает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских колледжа с наличием оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием ФГОС СПО, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции: «Веб-дизайн 17 WebDesign» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills).

Производственная практика проводится на предприятиях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии. Материально-техническая база предприятий должна

обеспечивать условия для проведения всех видов работ производственной практики, предусмотренной в программах профессиональных модулей, соответствующих основным видам деятельности.

6.2. Требования к кадровым условиям

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ГАПОУ ТО «ТКПСТ», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, не реже 1 раза в 3 года, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

6.3. Требования к учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Библиотечный фонд ГАПОУ ТО «ТКПСТ» укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и по каждому профессиональному модулю профессионального цикла из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ООП.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

6.4. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда

преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ОПОП ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль подразумевает регулярную проверку уровня освоения обучающимися содержания дисциплины (междисциплинарного курса, вариативного курса) и способствует успешному овладению учебным материалом, умениями и компетенциями в разнообразных формах аудиторной работы, и в процессе внеаудиторной подготовки (домашнее задание, самостоятельное изучение и т.п.). Текущий контроль предполагает оценку результатов усвоения обучающимися определенной темы или раздела программы.

При планировании и осуществлении текущего контроля педагоги колледжа отдают предпочтение практическим методам педагогического контроля, позволяющим максимально приблизить содержание контрольных заданий и процедуру их выполнения к условиям будущей профессиональной деятельности.

Уровень подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 – отлично; 4 – хорошо; 3 – удовлетворительно; 2 – неудовлетворительно.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств представлены в Приложении 44.

7.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОПОП СПО.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект)). Демонстрационный экзамен может быть включен в выпускную квалификационную работу или проводиться в виде

государственного экзамена. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968.

Программа ГИА разрабатывается ведущей предметно-цикловой комиссией по специальности и утверждается директором колледжа после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании Педагогического совета. Программа государственной итоговой аттестации определяет:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации; - сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- тематику и объем ВКР;
- необходимые материалы для выполнения ВКР;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа ГИА представлена в Приложении 43.

7.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН