

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ТЮМЕНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»  
(ГАПОУ ТО «ТКПСТ»)

СОГЛАСОВАНО:

Директор  
МАУ ДО ДЮСШ № 3 города Тюмени

Романов А.Р.

2020 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора ГАПОУ ТО «ТКПСТ»  
№ 109 от « 30 » 06 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

по специальности среднего профессионального образования

**49.02.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**  
(углубленная подготовка)

Квалификация: Педагог по адаптивной физической культуре и спорту

Нормативный срок обучения: на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев

Форма обучения: очная

2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 49.02.02 Адаптивная физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014г. № 977 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 25 августа 2014 г. № 33813)

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий»

Рассмотрено на заседании педагогического совета ГАПОУ ТО «ТКПСТ»  
Протокол № 8 от «30» июня 2020г.

### Авторы-разработчики

1. Альшанская Н.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
2. Важенин В.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
3. Гирда О.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
4. Голубева Е.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
5. Григорьева О.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
6. Гришкин П.Л., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
7. Гугучкин А.С., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
8. Денисова О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
9. Есенболатова А.К., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
10. Ижеников С.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
11. Ильина Н.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
12. Исказиева А.М., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
13. Кардакова К.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
14. Лаптева Т.В., заведующий учебной части ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
15. Локтев А.Б., тренер ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
16. Максимова Л.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
17. Микушина О.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
18. Молодых Ю.И., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
19. Насрутдинова М.М., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
20. Палеева Н.С., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
21. Савельева В.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
22. Сафарова Р.Ш., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
23. Скоробогатова Т.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
24. Сорокина Н.С., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
25. Титова И.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
26. Токарева О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
27. Усольцев И.Г., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
28. Хабибулина Н.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
29. Хазова Е.С., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
30. Халина О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
31. Хребтова В.Н., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
32. Чайкина О.Ю., старший методист ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
33. Черемнова О.В., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
34. Шумихин Г.Г., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
35. Щедрина Е.Г., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
36. Юрасова М.А., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
37. Ямщикова Д.Ш., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;
38. Яркова Л.И., преподаватель ГАПОУ ТО «ТКПСТ».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения .....</b>	<b>6</b>
1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы подготовки специалистов среднего звена.....	6
1.2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования .....	8
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....</b>	<b>9</b>
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.....	9
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.....	9
<b>3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....</b>	<b>13</b>
3.1. Учебный план .....	13
3.2. Рабочие программы .....	28
<b>4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы .....</b>	<b>30</b>
4.1. Общие требования к организации образовательного процесса.....	30
4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	31
4.3. Информационное обеспечение обучения.....	32
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	32
4.5. Организация практики.....	33
<b>5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы .....</b>	<b>34</b>
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.....	34
5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.....	34
5.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы .....	35
<b>6. Приложения.....</b>	<b>36</b>
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии	
Приложение 3. Рабочая программа ОГСЭ.02 История	
Приложение 4. Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения	
Приложение 5.1. Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык (английский язык)	
Приложение 5.2. Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык (немецкий язык)	
Приложение 6. Рабочая программа ОГСЭ.05 Физическая культура	
Приложение 7. Рабочая программа ЕН.01 Математика	
Приложение 8. Рабочая программа ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
Приложение 9. Рабочая программа ОП.01 Анатомия	
Приложение 10. Рабочая программа ОП.02 Физиология с основами биохимии	
Приложение 11. Рабочая программа ОП.03 Гигиенические основы физической культуры и спорта	
Приложение 12. Рабочая программа ОП.04 Биомеханика	
Приложение 13. Рабочая программа ОП.05 Педагогика	
Приложение 14. Рабочая программа ОП.06 Психология	
Приложение 15. Рабочая программа ОП.07 Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии	
Приложение 16. Рабочая программа ОП.08 Теория и история физической культуры и спорта	
Приложение 17. Рабочая программа ОП.09 Теория и организация адаптивной	

физической культуры

Приложение 18. Рабочая программа ОП.10 Медицинские основы адаптивной физической культуры и спорта

Приложение 19. Рабочая программа ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Приложение 20. Рабочая программа ОП.12 Безопасность жизнедеятельности

Приложение 21. Рабочая программа ОП.13 Основы предпринимательской деятельности («Расширяем горизонты. ProfilUM»)

Приложение 22. Рабочая программа ОП.14 Цифровая экономика

Приложение 23.1. Рабочая программа ОП.15 Финансовая грамотность юридических лиц

Приложение 23.2. Рабочая программа ОП.15 Финансовая грамотность физических лиц

Приложение 24. Рабочая программа ОП.16 Методика преподавания физической культуры

Приложение 25. Рабочая программа ОП.17 Методика адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам

Приложение 26. Рабочая программа ОП.18 Современные образовательные технологии

Приложение 27.1. Рабочая программа ОП.19 Профессиональная культура педагога

Приложение 27.2. Рабочая программа ОП.19 Основы проектной деятельности

Приложение 28.1. Рабочая программа ОП.20 Инклюзивное добровольчество (волонтерство)

Приложение 28.2. Рабочая программа ОП.20 Социальное добровольчество (волонтерство)

Приложение 29. Рабочая программа ОП.21 Практикум по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»

Приложение 30.1. Рабочая программа ОП.22 Туристские тропы региона

Приложение 30.2. Рабочая программа ОП.22 Турагентская деятельность в регионе

Приложение 30.3. Рабочая программа ОП.22 Туроператорская деятельность в регионе

Приложение 31.1. Рабочая программа ПМ.01 Организация физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложение 31.2. Рабочая программа УП 01.01 Учебная практика

Приложение 31.3. Рабочая программа ПП 01.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Приложение 32.1. Рабочая программа ПМ.02 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта

Приложение 32.2. Рабочая программа УП 02.01 Учебная практика

Приложение 32.3. Рабочая программа ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Приложение 33.1. Рабочая программа ПМ.03 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложение 33.2. Рабочая программа ПП 03.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Приложение 34. Рабочая программа ПДП Производственная практика (преддипломная)

Приложение 35. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 36. Фонды оценочных средств

## **1. Общие положения**

Основная профессиональная образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования Тюменской области «Тюменский колледж производственных и социальных технологий» (далее ОПОП СПО) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура.

ОПОП СПО составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации РФ от 11 августа 2014г. № 977 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 25 августа 2014г. № 33813).

ОПОП СПО определяет объем и содержание СПО по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура, результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОПОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

### **1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы подготовки специалистов среднего звена**

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон Российской Федерации от 01.12.2007 г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 49.02.02 Адаптивная физическая культура, утвержден приказом Министерство образования и науки Российской Федерации 11 августа 2014 года № 977, зарегистрирован в Минюсте РФ от 25 августа 2014 г. № 33813;

нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации:

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г. № 1199 «Об утверждении Перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30861);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2014г. №74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства

образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010г. №12-696);

– Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015г. № 06-846);

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерства образования и науки РФ от 22 января 2015г. № ДЛ-1/05вн);

иные нормативно-правовые акты:

– Устав ГАПОУ ТО «ТКПСТ»;

– Локальные акты образовательного учреждения.

При разработке основной профессиональной образовательной программы использованы:

1. Единый тарифно-квалификационный справочник (ЕТКС)
2. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР, ОК 016 – 94)
3. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД, ОК 029-2001)
4. Общероссийский классификатор занятий (ОКЗ, ОК 010-2014 (МСКЗ-08)
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 марта 2019г. № 191н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер»
6. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 апреля 2019г. № 199н «Об утверждении профессионального стандарта «Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту»
7. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 02 апреля 2019г. № 197н «Об утверждении профессионального стандарта «Инструктор-методист по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту»
8. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 05 мая 2018г. № 298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»
9. Распоряжение Правительства РФ от 29 января 2019г. № 98-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год»
10. Распоряжение Правительства РФ от 25 сентября 2017г. № 2039-р «Об утверждении Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ 2017-2023 гг.»
11. Распоряжение Правительства РФ от 27 декабря 2018г. № 2950-р «Об утверждении Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года»; Образовательный стандарт подготовки добровольца (волонтера)
12. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной Протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 04 июня 2019 г. № 7
13. Постановление Правительства Тюменской области от 22 декабря 2014г. № 686-п «Об утверждении Государственной программы Тюменской области «Основные направления развития внутреннего и въездного туризма» до 2020 года»

14. Примерная программа по учебной дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» («Расширяем горизонты. ProfilUM»), разработана на основании решения Совета директоров ПОО Тюменской области от 22.12.2017г. и по рекомендации Департамента образования и науки Тюменской области о включении в образовательные программы регионального инвариативного курса «Основы предпринимательской деятельности» («Расширяем горизонты. ProfilUM»)

15. Комплект оценочной документации для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес», Спецификация стандарта WORLDSKILLS (WSSS) по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»

## **1.2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы – педагог по адаптивной физической культуре и спорту.

Формы получения образования: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой:

–на базе среднего общего образования – 5130 часов.

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 49.02.02

Адаптивная физическая культура при очной форме получения образования:

–на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

### **2.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

**Область профессиональной деятельности выпускника:** организация и руководство тренировочной и соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта и физкультурно-спортивной деятельностью лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях, физкультурно-спортивных организациях, в производственных организациях, по месту жительства, в учреждениях (организациях) отдыха, оздоровительных учреждениях (организациях).

**Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- процесс организации физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- задачи, содержание, методы, средства, формы организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью занимающихся избранным видом адаптивного спорта;
- процесс спортивной подготовки и руководства соревновательной деятельностью занимающихся избранным видом адаптивного спорта;
- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (местными органами самоуправления, учреждениями/организациями социальной сферы, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам организации тренировочной и соревновательной деятельности спортсменов в избранном виде адаптивного спорта и физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- документационное обеспечение учебно-тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов, организации физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

#### **Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника**

Педагог по адаптивной физической культуре и спорту готовится к следующим видам деятельности:

- ВПД 1 Организация физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья**
- ПК 1.1 Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
  - ПК 1.2 Мотивировать лиц с ограниченными возможностями здоровья к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
  - ПК 1.3 Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
  - ПК 1.4 Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения занятий.
  - ПК 1.5 Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
  - ПК 1.6 Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.
- ВПД 2 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта**

- ПК 2.1 Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.
- ПК 2.2 Проводить учебно-тренировочные занятия.
- ПК 2.3 Руководить соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта.
- ПК 2.4 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.
- ПК 2.5 Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.
- ПК 2.6 Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию в избранном виде адаптивного спорта.
- ПК 2.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.
- ПК 2.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.
- ВПД 3 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья**
- ПК 3.1 Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта.
- ПК 3.2 Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья.
- ПК 3.3 Систематизировать педагогический опыт в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта на основе изучения педагогической литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 3.4 Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.
- ПК 3.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области адаптивного физического воспитания, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

#### **Общие компетенции выпускника**

Педагог по адаптивной физической культуре и спорту должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида адаптивного спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

**Региональные компетенции выпускника:**

*РК 1. Развить способность к обеспечению собственной занятости путем разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей.*

*СК 1. Качественно анализировать собранную информацию и выделять все факторы, влияющие на проблему.*

*СК 2. Стремиться к минимизации тайм-киллеров в своем графике.*

*СК 3. Структурировать предоставляемую информацию от общего к частному, от проблемы к решению.*

*СК 4. Определять, какой информации не хватает для четкого понимания ситуации.*

*СК 5. Достигать своих целей, принимая во внимание цели оппонентов*

*СК 6. Оцениваете возможные риски и последствия выбранных решений*

*СК 7. Определяет целевую аудиторию в соответствии с потребностями клиентов.*

*СК 8. Формирует ценовую политику в соответствии с особенностями производства, прямыми и косвенными затратами, рентабельности системой налогообложения, ценовой политикой конкурентов.*

*СК 9. Владеет коммуникативными навыками работы с различными категориями клиентов (деловое общение).*

*СК 10. Владеет техниками активных продаж.*

*СК 11. Умеет определять степень результативности продаж.*

*СК 12. Умеет определять отраслевую специфику потенциальных участников рынка.*

*СК 13. Оценивает финансовые возможности предприятия.*

*СК 14. Устанавливает взаимодействие (поиск посредников) и хозяйственные связи между странами.*

**Цифровые компетенции:**

*ЦК 01 Командная работа*

*ЦК 02 Самоорганизация при решении задач*

*ЦК 03 Следование принципам безопасности, ответственности и этики*

*ЦК 04 Поиск, обработка и обмен информацией*

*ЦК 05 Решение комплексных задач и принятие решений*

**Ключевые компетенции цифровой экономики:**

*ККЦЭ 1. Коммуникация и кооперация в цифровой мультикультурной среде*

*ККЦЭ 2. Саморазвитие в условиях неопределенности*

*ККЦЭ 3. Креативное мышление*

*ККЦЭ 4. Управление информацией и данными.*

**Универсальные общекультурные компетенции:**

*УОК.01 Сформированная система нравственных ценностей*

*УОК.02 Осознание значения добровольчества в жизни общества*

*УОК.03 Самоопределение в добровольчестве*

*УОК.04 Мотивация к добровольческой деятельности*

*УОК.05 Владение нормами поведения в обществе*

*УОК.06 Владение нормами культуры речи*

**Универсальные коммуникативные компетенции:**

*УКК.01 Умение строить эффективную речевую деятельность и эффективное речевое поведение, способность волонтера к общению в различных видах речевой деятельности*

*УКК.02 Владение спецификой речевого общения между представителями разных культур и социальных слоев*

*УКК.03 Способность волонтера ориентироваться в любой ситуации общения*

**Универсальные технологические компетенции:**

*УТК.01 Способность целеполагания, выбор адекватного способа достижения цели, определение оптимального содержания деятельности, корреляция между целью и результатом*

**Универсальные психологические компетенции:**

*УПК.01 Способность познавать мир и процессы, которые в нем происходят*

*УПК.02 Способность эффективно выстраивать межличностные коммуникации*

*УПК.03 Способность эффективного межличностного взаимодействия*

*УПК.04 Способность к самопознанию и саморазвитию*

### 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

В соответствии со Статьей 2 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППССЗ регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, программами учебных и производственных практик, иными материалами, а также оценочными и методическими материалами.

#### 3.1. Учебный план

В учебном плане указываются элементы учебного процесса, время в неделях, максимальная и обязательная учебная нагрузка, рекомендуемый курс обучения, распределение часов по дисциплинам, профессиональным модулям (Приложение 1).

Учебный план разработан на основе ФГОС СПО по специальности с учетом распределения часов вариативной части циклов ППССЗ.

Вариативная часть ППССЗ составляет 1008/1512 часов обязательной/ максимальной аудиторной нагрузки и распределена следующим образом:

Дисциплина, МДК	Обоснование	Объем часов		
		максимальной аудиторной нагрузки	обязательной аудиторной нагрузки	
			ТЗ	ПЗ
ОП.05 Педагогика	Углубленное изучение в области педагогики	72	24	24
ОП.06 Психология	Углубленное изучение в области психологии	54	18	18
ОП.07 Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии	Углубленное изучение возрастных особенностей занимающихся различных нозологических групп	24	8	8
ОП.08 Теория и история физической культуры и спорта	С целью учета требований Профессионального стандарта «Тренер», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 191н от 28.03.2019г. Обучающийся должен знать: – теорию и методику физической культуры; – виды, содержание и технология планирования тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке Уметь: – вести отчетную документацию по разработке программ и планов тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающихся; – планировать содержание занятий по общей физической и специальной подготовке с учетом требований федерального стандарта спортивной подготовки, положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических особенностей и уровня подготовленности занимающихся различного пола и возраста, материально-технического оснащения, погодных и гигиенических условий	36	12	12
ОП.09 Теория и организация адаптивной физической культуры	С целью учета требований Профессионального стандарта «Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 199н от 02.04.2019г. Обучающийся должен знать:	78	36	16

	<p>– методики обучения технике выполнения комплексов упражнений по общей физической и специальной подготовке в виде адаптивного спорта;</p> <p>– приемы, способы страховки и само страховки;</p> <p>– медицинские основы адаптивной физической культуры и спорта, основы общей патологии;</p> <p>– реабилитационные технологии в адаптивном спорте;</p> <p>– принципы и формы организации реабилитационной (восстановительной) деятельности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья за счет средств физической культуры, направленные на восстановление нарушенных или временно утраченных функций организма человека и способностей к общественной и профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <p>– подбирать средства и методы тренировки в соответствии с программой спортивной подготовки, половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся;</p> <p>– анализировать условия, возможности достижения занимающимся результата тренировочного занятия по общей физической и специальной подготовке, подбирать средства достижения занимающимся контрольных показателей тренировочного занятия по общей физической и специальной подготовке;</p> <p>– контролировать физическое, функциональное и психическое состояние занимающихся во время проведения занятия по общей физической и специальной подготовке, определять первые признаки напряжения и утомления;</p> <p>– обеспечивать эффективность физической реабилитации, сохранение функционального состояния и спортивной формы занимающихся различных нозологических, возрастных и тендерных групп за счет рекомендаций по содержанию спортивного и оздоровительного питания (диеты), эффективного построения процесса совершенствования общей физической и специальной подготовки занимающегося</p>			
ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>С целью учета требований Распоряжения Правительства РФ от 29.01.2019г. № 98-р «Об утверждении Программы по антикоррупционному просвещению обучающихся на 2019 год».</p> <p>В соответствии с Методическими рекомендациями по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и студентов, рекомендованных Письмом Министерства образования и науки РФ от 03.08.2015г. № 08-1189 обучающийся должен знать:</p> <p>– о формировании личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды, о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</p> <p>Уметь:</p> <p>– проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону;</p> <p>– выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции.</p>	6	2	2
ОП.13 Основы предпринимательской деятельности	<p>Учебная дисциплина включена в учебный план в соответствии с решением Совета директоров ПОО Тюменской области от 22.12.2017г. и по</p>	72	18	18

<p>(«Расширяем горизонты. ProfilUM»)</p>	<p>рекомендации Департамента образования и науки Тюменской области о включении в образовательные программы регионального инвариативного курса «Основы предпринимательской деятельности» («Расширяем горизонты. ProfiLUM»)</p> <p>В процессе изучения учебной дисциплины у обучающегося формируется региональная компетенция:</p> <p>PK1. Развить способность к обеспечению собственной занятости путём разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей.</p> <p>SK 1. Качественно анализировать собранную информацию и выделять все факторы, влияющие на проблему.</p> <p>SK 2. Стремиться к минимизации тайм-киллеров в своем графике.</p> <p>SK 3. Структурировать предоставляемую информацию от общего к частному, от проблемы к решению.</p> <p>SK 4. Определять, какой информации не хватает для четкого понимания ситуации.</p> <p>SK 5. Достигать своих целей, принимая во внимание цели оппонентов</p> <p>SK 6. Оцениваете возможные риски и последствия выбранных решений</p> <p>SK 7. Определяет целевую аудиторию в соответствии с потребностями клиентов.</p> <p>SK 8. Формирует ценовую политику в соответствии с особенностями производства, прямыми и косвенными затратами, рентабельности системой налогообложения, ценовой политикой конкурентов.</p> <p>SK 9. Владеет коммуникативными навыками работы с различными категориями клиентов (деловое общение).</p> <p>SK 10. Владеет техниками активных продаж.</p> <p>SK 11. Умеет определять степень результативности продаж.</p> <p>SK 12. Умеет определять отраслевую специфику потенциальных участников рынка.</p> <p>SK 13. Оценивает финансовые возможности предприятия.</p> <p>SK 14. Устанавливает взаимодействие (поиск посредников) и хозяйственные связи между странами.</p> <p>ЦК 01 Командная работа</p> <p>ЦК 02 Самоорганизация при решении задач</p> <p>ЦК 03 Следование принципам безопасности, ответственности и этики</p> <p>ЦК 04 Поиск, обработка и обмен информацией</p> <p>ЦК 05 Решение комплексных задач и принятие решений</p>			
<p>ОП.14 Цифровая экономика</p>	<p>Учебная дисциплина включена в учебный план с целью реализации Национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации», утвержденной протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 04.06.2019 г. № 7</p> <p>В процессе изучения учебной дисциплины у обучающегося формируются компетенции:</p> <p>PK1. Развить способность к обеспечению собственной занятости путём разработки и реализации предпринимательских бизнес – идей.</p>	<p>54</p>	<p>18</p>	<p>18</p>

	<p>ККЦЭ 1. Коммуникация и кооперация в цифровой мультикультурной среде  ККЦЭ 2. Саморазвитие в условиях неопределенности  ККЦЭ 3. Креативное мышление  ККЦЭ 4. Управление информацией и данными</p> <p>Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия цифровой экономики;</li> <li>– базовые понятия ключевых цифровых технологий;</li> <li>– основы правового регулирования вопросов использования и внедрения цифровых технологий;</li> <li>– государственную политику, направленную на цифровизацию экономики, роли региональных органов власти и органов местного самоуправления в развитии цифровой экономики;</li> <li>– виды и структуру бизнес-планов;</li> <li>– этапы составления бизнес-план.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правильно моделировать ситуацию с учетом особенностей цифровой экономики, выделять и соотносить негативные и позитивные факторы цифровой трансформации, определять степень их воздействия на макро- и микроэкономические показатели, на возможности ведения бизнеса;</li> <li>– применять современные экономико-математические методы;</li> <li>– составлять бизнес-план.</li> </ul>			
<p><i>ОП.15 Финансовая грамотность юридических лиц/ Финансовая грамотность физических лиц</i></p>	<p>Учебная дисциплина включена в учебный план с целью реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ 2017-2023 гг., утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.09.2017 г. № 2039-р.</p> <p>В соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и реализации программы курса в общеобразовательных организациях обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– экономические явления и процессы общественной жизни;</li> <li>– структуру семейного бюджета и экономику семьи;</li> <li>– депозит и кредит;</li> <li>– накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане;</li> <li>– расчетно–кассовые операции;</li> <li>– хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания;</li> <li>– пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений;</li> <li>– виды ценных бумаг;</li> <li>– сферы применения различных форм денег;</li> <li>– основные элементы банковской системы;</li> <li>– виды платежных средств;</li> <li>– страхование и его виды;</li> <li>– налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);</li> <li>– правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг;</li> <li>– признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</li> </ul>	54	18	18

	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</li> <li>– применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</li> <li>– сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;</li> <li>– грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</li> <li>– анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);</li> <li>– оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;</li> <li>– приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;</li> <li>– определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;</li> <li>– применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;</li> <li>– применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег;</li> <li>– использовать банковские карты, электронные деньги;</li> <li>– пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;</li> <li>– применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;</li> <li>– выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;</li> <li>– применять знания о депозите, управления рисками при депозите, о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита;</li> <li>– определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию;</li> <li>– оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.</li> </ul>			
<p><i>ОП.16 Методика преподавания физической культуры</i></p>	<p>С целью учета требований Профессионального стандарта «Тренер по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 199н от 02.04.2019г. Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии планирования и организации общей физической подготовки, специальной подготовки в адаптивном спорте;</li> <li>– порядок составления и ведения документации по планированию занятий по общей физической и</li> </ul>	<p>144</p>	<p>48</p>	<p>48</p>

	<p>специальной подготовке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контролировать физическое, функциональное и психическое состояние занимающихся во время проведения занятия по общей физической и специальной подготовке, определять первые признаки напряжения и утомления;</li> <li>– вести отчетность по проведению занятия по общей физической и специальной подготовке занимающихся;</li> <li>– использовать техники оценки подготовленности занимающихся, соответствующие нормативам испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса и плановым результатам спортивной подготовки занимающегося;</li> <li>– порядок составления документации по измерению и оценке физической, функциональной и специальной подготовленности занимающегося</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать содержание занятия по общей физической и специальной подготовке с учетом требований федерального стандарта спортивной подготовки, уровня подготовленности занимающегося, особенностей его физического состояния, характеристики типичных нарушений функций организма;</li> <li>– вести отчетную документацию по планированию тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающегося;</li> <li>– подбирать средства и методы тренировки в соответствии с программой спортивной подготовки, половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся;</li> <li>– анализировать условия, возможности достижения занимающимся результата тренировочного занятия по общей физической и специальной подготовке, подбирать средства достижения занимающимся контрольных показателей тренировочного занятия по общей физической и специальной подготовке;</li> <li>– вести отчетность по проведению занятия по общей физической и специальной подготовке занимающихся;</li> <li>– вести отчетную документацию по фиксации результатов измерения и оценке общей физической, функциональной и специальной подготовленности занимающихся</li> </ul>			
<p><i>ОП.17 Методика адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специализированным медицинским группам</i></p>	<p>Учебная дисциплина включена в учебный план с целью учета требований Профессионального стандарта «Инструктор-методист по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 197н от 02.04.2019г. Обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировать групповое или индивидуальное занятие по адаптивной физической культуре по программам и методикам адаптивного физического воспитания, индивидуальному плану физической реабилитации инвалида;</li> <li>– контролировать физическое, функциональное и психическое состояние инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья во время проведения занятия по адаптивной физической культуре;</li> </ul>	<p>108</p>	<p>36</p>	<p>36</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать уровень подготовленности инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>– показывать инвалидам, лицам с ограниченными возможностями здоровья элементы техники выполнения упражнений;</li> <li>– контролировать двигательную активность и физическое состояние инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья во время занятия по адаптивной физической культуре;</li> <li>– разъяснять правила техники безопасности при выполнении упражнений;</li> <li>– планировать и проводить занятия и мероприятия по воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работе с инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья, готовить необходимые методические материалы;</li> <li>– выявлять актуальные направления в сфере адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.</li> </ul> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные методики организации занятий адаптивной физической культурой при различных нарушениях функций организма инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>– правила техники безопасности при проведении занятий адаптивной физической культурой и основы организации первой помощи инвалидам, лицам с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>– теория и методика спортивной подготовки инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>– система организации спортивной подготовки в организации, осуществляющей деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта</li> </ul>			
<p><i>ОП.18 Современные образовательные технологии</i></p>	<p>Учебная дисциплина включена в учебный план с целью учета требований Профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 298н от 05.05.2018г. Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность понятий «современные педагогические технологии», «педагогические технологии» и «технологии обучения»;</li> <li>– классификации и содержание педагогических технологий;</li> <li>– основные цели и принципы структурирования учебного материала;</li> <li>– этапы методического анализа учебной информации.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять содержательные ориентации понятия «педагогическая технология»;</li> <li>– проектировать и применять педагогические технологии, в том числе для лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья (включая инвалидов) всех возрастных и нозологических групп (использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности учащихся (в том числе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы) с учетом состояния</li> </ul>	54	18	18

	<p>здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (в том числе одаренных детей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) учащихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей учащихся;</li> <li>– использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности;</li> <li>– планировать мероприятия для привлечения потенциального контингента обучающихся различного возраста;</li> <li>– разработать и анализировать элементы учебно-программной документации (вести учебную, плановую документацию на бумажных и электронных носителях);</li> </ul> <p>осуществлять рефлексию собственной учебно-проектировочной деятельности, определить виды освоенных методических умений</p>			
<p><i>ОП.19</i> <i>Профессиональная культура педагога / ОП.19 Основы проектной деятельности</i></p>	<p>Учебная дисциплина включена в учебный план с целью учета региональных требований работодателей. Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и сущность профессиональной культуры педагога;</li> <li>– структуру профессиональной культуры педагога;</li> <li>– технологию формирования профессиональной культуры педагога.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять барьеры развития профессиональной культуры педагога;</li> <li>– анализировать перспективы и риски при формировании профессиональной культуры педагога;</li> <li>– использовать технологии формирования и развития профессиональной культуры педагога</li> </ul>	54	18	18
	<p>Учебная дисциплина ОП.19 Основы проектной деятельности включена в учебный план с целью учета региональных требований работодателей к изучению процесса организации проектной деятельности в отрасли.</p> <p>Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы теории речевой коммуникации, правила организации речевой деятельности в соответствии с конкретными ситуациями общения;</li> <li>– факторы, влияющие на самоорганизацию и самообразование в области профессиональной деятельности;</li> <li>– жизненный цикл проектов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устанавливать речевой контакт и обмениваться информацией с членами коллектива;</li> <li>– планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности;</li> <li>– проводить сбор и анализ данных для решение проектной задачи, прототипирования, макетирование,</li> </ul>			

	<p>тестирования разработки; – разрабатывать отчетную документацию и проводить финальную презентацию проекта</p>			
<p><i>ОП.20 Инклюзивное добровольчество (волонтерство) / ОП.20 Социальное добровольчество (волонтерство)</i></p>	<p>Учебная дисциплина ОП.20 Инклюзивное добровольчество (волонтерство) включена в учебный план с целью реализации Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденного Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 года № 2950-р, в соответствии с Образовательным стандартом подготовки добровольца (волонтера). Обучающийся должен освоить следующие компетенции волонтера: УОК.01 Сформированная система нравственных ценностей УОК.02 Осознание значения добровольчества в жизни общества УОК.03 Самоопределение в добровольчестве УОК.04 Мотивация к добровольческой деятельности УОК.05 Владение нормами поведения в обществе УОК.06 Владение нормами культуры речи УКК.01 Умение строить эффективную речевую деятельность и эффективное речевое поведение, способность волонтера к общению в различных видах речевой деятельности УКК.02 Владение спецификой речевого общения между представителями разных культур и социальных слоев УКК.03 Способность волонтера ориентироваться в любой ситуации общения УТК.01 Способность целеполагания, выбор адекватного способа достижения цели, определение оптимального содержания деятельности, корреляция между целью и результатом УПК.01 Способность познавать мир и процессы, которые в нем происходят УПК.02 Способность эффективно выстраивать межличностные коммуникации УПК.03 Способность эффективного межличностного взаимодействия УПК.04 Способность к самопознанию и саморазвитию Обучающийся должен знать: – основные понятия в сфере добровольческой деятельности; – основные категории этики и ее принципы как основы добровольческой деятельности; – законодательные и нормативные акты, регламентирующие добровольческую деятельность; – основные принципы поведения человека в обществе в контексте добровольческой деятельности; – основные виды волонтерства через анализ проектной деятельности; – психологические механизмы познавательной деятельности (эмпатия, рефлексия, интенциональность); – механизмы психологического обеспечения социального взаимодействия; – механизмы повышения эффективности личности (стрессоустойчивость, тайм-менеджмент, самоорганизация, креативное и критическое</p>	108	24	48

	<p>мышление).</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывать поддержку добровольческих инициатив людей с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>– разрабатывать программы инклюзивного волонтерства, включающие мероприятия по привлечению, отбору и обучению таких волонтеров;</li> <li>– формировать грамотную организацию труда;</li> <li>– разрабатывать адекватные модели организации добровольческой деятельности для людей с ограниченными возможностями здоровья с учетом различной степени ограничения их возможностей;</li> <li>– реализовывать программы индивидуального и поддерживающего сопровождения людей с ограниченными возможностями здоровья, способствующие их вовлечению в добровольческую деятельность, а также помогающие им адаптироваться и закрепиться на рабочем месте, реабилитироваться как профессионально, так и психологически, успешно социализироваться и интегрироваться;</li> <li>– формировать доступную среду для реализации добровольческой деятельности людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе обеспечивать специально оборудованные рабочие места;</li> <li>– формировать возможности безбарьерного общения;</li> <li>– предоставлять при необходимости вспомогательные технические средства, приспособления;</li> <li>– обеспечивать спецодеждой, транспортом к месту проведения мероприятия;</li> <li>– сопровождать на первых этапах работы;</li> <li>– привлекать людей с ограниченными возможностями здоровья в качестве организаторов и участников мероприятий в сфере добровольчества, обеспечивать оборудованием добровольческих организаций и добровольческих центров элементами доступной (безбарьерной) среды;</li> <li>– создавать позитивный имидж инклюзивного волонтерства, проводить информационные кампании, разрабатывать и распространять символику инклюзивного волонтерства;</li> <li>– применять правовые нормы;</li> <li>– решать проблемные поведенческие ситуации и выбирать оптимальную модель поведения;</li> <li>– проектировать, презентовать проекты</li> </ul> <p>Учебная дисциплина ОП.20 Социальное добровольчество (волонтерство) включена в учебный план с целью реализации Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденного Распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 года № 2950-р, в соответствии с Образовательным стандартом подготовки добровольца (волонтера).</p> <p>Обучающийся должен освоить следующие компетенции волонтера:</p> <p>УОК.01 Сформированная система нравственных ценностей</p> <p>УОК.02 Осознание значения добровольчества в жизни общества</p> <p>УОК.03 Самоопределение в добровольчестве</p> <p>УОК.04 Мотивация к добровольческой деятельности</p>			
--	---	--	--	--

	<p>УОК.05 Владение нормами поведения в обществе  УОК.06 Владение нормами культуры речи  УКК.01 Умение строить эффективную речевую деятельность и эффективное речевое поведение, способность волонтера к общению в различных видах речевой деятельности  УКК.02 Владение спецификой речевого общения между представителями разных культур и социальных слоев  УКК.03 Способность волонтера ориентироваться в любой ситуации общения  УТК.01 Способность целеполагания, выбор адекватного способа достижения цели, определение оптимального содержания деятельности, корреляция между целью и результатом  УПК.01 Способность познавать мир и процессы, которые в нем происходят  УПК.02 Способность эффективно выстраивать межличностные коммуникации  УПК.03 Способность эффективного межличностного взаимодействия  УПК.04 Способность к самопознанию и саморазвитию  Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия в сфере добровольческой деятельности;</li> <li>– основные категории этики и ее принципы как основы добровольческой деятельности;</li> <li>– законодательные и нормативные акты, регламентирующие добровольческую деятельность;</li> <li>– основные принципы поведения человека в обществе в контексте добровольческой деятельности;</li> <li>– основные виды волонтерства через анализ проектной деятельности;</li> <li>– психологические механизмы познавательной деятельности (эмпатия, рефлексия, интенциональность);</li> <li>– механизмы психологического обеспечения социального взаимодействия;</li> <li>– механизмы повышения эффективности личности (стрессоустойчивость, тайм-менеджмент, самоорганизация, креативное и критическое мышление).</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказывать помощь в организациях социального обслуживания (детских домах, домах-интернатах (пансионатах) для престарелых и инвалидов, психоневрологических интернатах, в том числе детских, центрах социального обслуживания населения, центрах социальной адаптации и др.), в том числе информационную, просветительскую, досуговую и иную помощь;</li> <li>– оказывать социальную поддержку на дому нуждающимся, в том числе малообеспеченным и одиноким людям, инвалидам, малоподвижным пожилым людям;</li> <li>– оказывать помощь лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, обеспечивать профилактику социального сиротства;</li> <li>– участвовать в реализации программ социальной реабилитации выпускников учреждений для детей, оставшихся без попечения родителей, людей с</li> </ul>			
--	--	--	--	--

	<p>ограниченными возможностями здоровья, людей с наркотической и алкогольной зависимостью, иных нуждающихся категорий населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять правовые нормы;</li> <li>– решать проблемные поведенческие ситуации и выбирать оптимальную модель поведения;</li> <li>– проектировать, презентовать проекты</li> </ul>			
<p><i>ОП.21 Практикум по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»</i></p>	<p>Учебная дисциплина включена в учебный план с целью учета требований Комплекта оценочной документации для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес», в соответствии со спецификацией стандарта WORLDSKILLS (WSSS) в рамках подготовки по критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка и проведение фрагмента основной части учебного занятия по физической культуре для обучающихся школьного возраста;</li> <li>– разработка и проведение фрагмента основной части физкультурно-оздоровительного занятия с использованием новых видов оборудования;</li> <li>– разработка и проведение экспресс - консультации по привлечению разных возрастных групп населения к ЗОЖ с использованием современных информационных технологий;</li> <li>– и др. в соответствии с ежегодным изменением программы Чемпионата WS</li> </ul> <p>Обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специфику подготовки оборудования перед началом деятельности (осмотр-тестирование);</li> <li>– требования к внешнему виду в зависимости от вида физкультурно-спортивной деятельности;</li> <li>– существующие правила безопасности и Санитарно-гигиенические нормы;</li> <li>– требования, предъявляемые к разработке документов в зависимости от вида деятельности;</li> <li>– требования, предъявляемые к разработке презентационного материала (текстового и цифрового) в зависимости от вида деятельности;</li> <li>– требования к формулировке цели и задач;</li> <li>– требования к отбору содержания в зависимости от целеполагания, вида деятельности и возрастных особенностей;</li> <li>– приемы дозирования и изменения физической нагрузки;</li> <li>– специфику составления индивидуального плана тренировок в зависимости от полученных результатов тестирования и запросов занимающихся.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать правила зонирования места проведения в зависимости от вида деятельности;</li> <li>– осуществлять подготовку оборудования перед началом (осмотр-тестирование) с учетом специфики планируемой деятельности и существующих правил безопасности и Санитарно-гигиенических норм;</li> <li>– разрабатывать документы в зависимости от вида деятельности и предъявляемых требований;</li> <li>– разрабатывать презентационный материал (текстовый и цифровой) в зависимости от вида деятельности и предъявляемых требований;</li> <li>– осуществлять отбор содержания в зависимости от целеполагания, вида деятельности и возрастных</li> </ul>	162	12	96

	<p>особенностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять качественный показ техники двигательных действий;</li> <li>– осуществлять отбор и применять различные методы, приемы, методики и формы организации в зависимости от вида деятельности и возрастных особенностей;</li> <li>– предлагать подходящие варианты упражнений с учетом особенностей или потребностей занимающегося;</li> <li>– осуществлять контроль за техникой выполнения двигательного действия и исправлять ошибки;</li> <li>– понимать суть запроса аудитории и оперативно подбирать целесообразные способы решения их запросов;</li> <li>– демонстрировать и разъяснять преимущества ведения здорового образа жизни и пользу занятий спортом</li> </ul>			
<p>Дисциплина по выбору:  <i>ОП.22 Турагентская деятельность в регионе/ ОП.22 Туроператорская деятельность в регионе/ ОП.22 Туристские тропы региона</i></p>	<p>Учебная дисциплина по выбору ОП.22 Турагентская деятельность в регионе включена в учебный план с целью развития спортивного туризма (вида туризма, перспективного для развития) в рамках Государственной программы Тюменской области «Основные направления развития внутреннего и въездного туризма» до 2020 года, утвержденной Постановлением Правительства Тюменской области от 22.12.2014г. № 686-п.</p> <p>В соответствии со спецификацией стандарта <b>WORLD SKILLS (WSSS)</b> по компетенции «Турагентская деятельность», адаптированной под регион, обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности туризма, географии, истории, архитектуры, религии, достопримечательностей, социально-экономического уровня региона;</li> <li>– нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность в сфере туризма;</li> <li>– системы бронирования туристских услуг / туристских продуктов;</li> <li>– порядок и правила оформления туристской документации;</li> <li>– порядок оформления договоров с клиентами;</li> <li>– основы организации деятельности туристской организации;</li> <li>– принципы и методы анализа финансовых показателей, в том числе рентабельности туристской организации.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать спрос на туристские услуги;</li> <li>– осуществлять первичное консультирование клиентов / туристских организаций по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому уровню региона и др. для подбора туристского продукта / туристских услуг согласно запросу;</li> <li>– осуществлять подбор предложений у туроператоров и/или систем-агрегаторов в соответствии с запросом клиента;</li> <li>– осуществлять бронирование заявок на сайтах туроператоров и/или систем – агрегаторов;</li> <li>– осуществлять подбор и бронирование нестандартных (индивидуальных) туров и/или отдельных услуг;</li> </ul>	72	–	48

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности туристских организаций;</li> <li>– оформлять туристскую документацию (подготовка претензии, аннуляции заявки и пр.);</li> <li>– вести установленную отчетность в рамках выполненных работ;</li> <li>– планировать и разрабатывать стандарты работы туристской организации;</li> <li>– осуществлять анализ показателей деятельности туристской организации, в том числе финансовых, показателей уровня продаж, эффективности работы сотрудников и т.д.;</li> <li>– анализировать спрос на туристские услуги</li> </ul> <p>Учебная дисциплина по выбору ОП.22 Туроператорская деятельность в регионе включена в учебный план с целью развития спортивного туризма (вида туризма, перспективного для развития) в рамках Государственной программы Тюменской области «Основные направления развития внутреннего и въездного туризма» до 2020 года, утвержденной Постановлением Правительства Тюменской области от 22.12.2014г. № 686-п.</p> <p>В соответствии со спецификацией стандарта WORLDSKILLS (WSSS) по компетенции «Туроператорская деятельность», адаптированной под регион, обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности туризма, географии, истории, архитектуры, религии, достопримечательностей, социально-экономического уровня региона;</li> <li>– нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность туристских агентств и туроператоров;</li> <li>– терминологию и аббревиатуры, принятые в туристской индустрии;</li> <li>– схемы работы с гостиницами, компаниями-перевозчиками (авиа, железнодорожными, автобусными, круизными и др.), иными организациями, а также методики формирования туристских продуктов;</li> <li>– правила расчета себестоимости и стоимости туристских продуктов;</li> <li>– правила и порядок оформления туристской документации;</li> <li>– основы маркетинга, рекламы и связей с общественностью;</li> <li>– основы продвижения бренда на внутренних и внешних рынках;</li> <li>– основы маркетинга, рекламы и связей с общественностью;</li> <li>– основы продвижения бренда на внутренних и внешних рынках;</li> <li>– правила работы в специализированных системах / программном обеспечении, применяемых в организации и/или используемых для конкретных профессиональных задач.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать поиск, сбор, первичную обработку и анализ информации по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому уровню региона;</li> <li>– анализировать спрос на туристские продукты /</li> </ul>			
--	--	--	--	--

	<p>туристские услуги;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать концепцию и программу туристского продукта;</li> <li>– разрабатывать схемы бронирования туристских продуктов, их подтверждения и оформления;</li> <li>– осуществлять расчет стоимости туристского продукта;</li> <li>– технически грамотно и визуально корректно подготавливать описание программы туров или отдельных туристских услуг для их презентации (предъявления) заказчику;</li> <li>– оформлять туристскую документацию;</li> <li>– соблюдать регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в деятельности туристских организаций;</li> <li>– выявлять потребности клиента / партнера туроператорской организации;</li> <li>– консультировать заказчика / туристскую организацию о правилах оформления бронирования/туристских услуг, входящих в состав туристского продукта и/или отдельных услугах, о правилах въезда в место временного пребывания и правилах пребывания в нем;</li> <li>– принимать жалобы и претензии к качеству туристского продукта / туристских услуг или иным условиям заключенных договоров от клиентов / туристских организаций;</li> <li>– разрабатывать план маркетинговых мероприятий туристской организации;</li> <li>– организовать профессиональные мероприятия;</li> <li>– осуществлять поиск туров и/или туристских услуг по заказу клиента / турагента в личном кабинете туроператора и/ или в специализированных системах агрегаторах;</li> <li>– производить бронирование и подтверждение туристских услуг (билетов, мест в гостиницах, трансферов, экскурсий и т.д.), входящих как в состав туристского продукта, так и отдельных туристских услуг в личном кабинете туроператора и / или в специализированных системах</li> </ul> <p>Учебная дисциплина по выбору ОП.22 Туристские тропы региона включена в учебный план с целью развития спортивного туризма (вида туризма, перспективного для развития) в рамках Государственной программы Тюменской области «Основные направления развития внутреннего и въездного туризма» до 2020 года, утвержденной Постановлением Правительства Тюменской области от 22.12.2014г. № 686-п.</p> <p>В соответствии с региональными требованиями работодателей обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные сведения по истории и этапы развития туризма в России и Тюменской области;</li> <li>– организацию и проведение туристского похода, слета, соревнований;</li> <li>– требования, предъявляемые к туристскому снаряжению, месту привала, меры безопасности в походах при преодолении естественных препятствий;</li> <li>– топографию и ориентирование на местности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу туристского актива;</li> <li>– подготавливать картографический материал;</li> </ul>			
--	--	--	--	--

	– подготавливать и проводить туристский поход, соревнования и слеты.			
МДК.01.01 Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой оздоровительной тренировки лиц с ограниченными возможностями здоровья	Углубленное изучение междисциплинарного курса в области преподавания базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности с методикой оздоровительной тренировки лиц с ограниченными возможностями здоровья, усвоение студентами знаний о нестандартном (новом) оборудовании для занятий, о методике проведения нетрадиционных занятий, а также о планировании занятий новыми видами физкультурно-спортивной деятельности с учетом индивидуальных особенностей занимающихся	360	126	126
<b>Итого:</b>		<b>1512</b>	<b>1008</b>	

### 3.2. Рабочие программы

#### Рабочие программы дисциплин общеобразовательной подготовки

#### Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии (Приложение 2)

Рабочая программа ОГСЭ.02 История (приложение 3)

Рабочая программа ОГСЭ.03 Психология общения (приложение 4)

Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык (английский язык) (приложение 5.1)

Рабочая программа ОГСЭ.04 Иностранный язык (немецкий язык) (приложение 5.2)

Рабочая программа ОГСЭ.05 Физическая культура (приложение 6)

#### Рабочие программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла

Рабочая программа ЕН.01 Математика (приложение 7)

Рабочая программа ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (приложение 8)

#### Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Рабочая программа ОП.01 Анатомия (приложение 9)

Рабочая программа ОП.02 Физиология с основами биохимии (приложение 10)

Рабочая программа ОП.03 Гигиенические основы физической культуры и спорта (приложение 11)

Рабочая программа ОП.04 Биомеханика (приложение 12)

Рабочая программа ОП.05 Педагогика (приложение 13)

Рабочая программа ОП.06 Психология (приложение 14)

Рабочая программа ОП.07 Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии (приложение 15)

Рабочая программа ОП.08 Теория и история физической культуры и спорта (приложение 16)

Рабочая программа ОП.09 Теория и организация адаптивной физической культуры (приложение 17)

Рабочая программа ОП.10 Медицинские основы адаптивной физической культуры и спорта (приложение 18)

Рабочая программа ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (приложение 19)

Рабочая программа ОП.12 Безопасность жизнедеятельности (приложение 20)

Рабочая программа ОП.13 Основы предпринимательской деятельности («Расширяем горизонты. ProfilUM») (приложение 21)

Рабочая программа ОП.14 Цифровая экономика (приложение 22)

Рабочая программа ОП.15 Финансовая грамотность юридических лиц (приложение 23.1)

Рабочая программа ОП.15 Финансовая грамотность физических лиц (приложение 23.2)

Рабочая программа ОП.16 Методика преподавания физической культуры (приложение 24)

Рабочая программа ОП.17 *Методика адаптивного физического воспитания обучающихся, отнесенных к специальным медицинским группам* (приложение 25)

Рабочая программа ОП.18 *Современные образовательные технологии* (приложение 26)

Рабочая программа ОП.19 *Профессиональная культура педагога* (приложение 27.1)

Рабочая программа ОП.19 *Основы проектной деятельности* (приложение 27.2)

Рабочая программа ОП.20 *Инклюзивное добровольчество (волонтерство)* (приложение 28.1)

Рабочая программа ОП.20 *Социальное добровольчество (волонтерство)* (приложение 28.2)

Рабочая программа ОП.21 *Практикум по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»* (приложение 29)

Рабочая программа ОП.22 *Туристские тропы региона* (приложение 30.1)

Рабочая программа ОП.22 *Турагентская деятельность в регионе* (приложение 30.2)

Рабочая программа ОП.22 *Туроператорская деятельность в регионе* (приложение 30.3)

Рабочая программа ПМ.01 *Организация физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья* (приложение 31.1)

Рабочая программа УП 01.01 *Учебная практика* (приложение 31.2)

Рабочая программа ПП 01.01 *Производственная практика (по профилю специальности)* (приложение 31.3)

Рабочая программа ПМ.02 *Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта* (приложение 32.1)

Рабочая программа УП 02.01 *Учебная практика* (приложение 32.2)

Рабочая программа ПП 02.01 *Производственная практика (по профилю специальности)* (приложение 32.3)

Рабочая программа ПМ.03 *Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья* (приложение 33.1)

Рабочая программа ПП 03.01 *Производственная практика (по профилю специальности)* (приложение 33.2)

Рабочая программа ПДП.00 *Производственная практика (преддипломная)* (приложение 34)

## **4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы**

### **4.1. Общие требования к организации образовательного процесса**

Реализация ППССЗ осуществляется ГАПОУ ТО «ТКПСТ» на государственном языке Российской Федерации.

Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО.

Перед началом разработки ППССЗ колледж определил ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировал конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствуют присваиваемой квалификации, определяют содержание образовательной программы, разрабатываемой колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ колледж:

- использовал объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

- ежегодно обновляет ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;

- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулировал требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- формирует социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- в целях реализации компетентностного подхода предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Общая продолжительность каникул в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Колледж имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются колледжем.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

#### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

ГАПОУ ТО «ТКПСТ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

##### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

педагогике и психологии;

анатомии и физиологии человека;

иностранного языка;

безопасности жизнедеятельности;

теории и истории физической культуры;

теории, организации и методики адаптивной физической культуры;

методики избранного вида адаптивного спорта;

методического обеспечения организации физкультурно-спортивной деятельности;

лечебной физической культуры и массажа.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий;  
физической и функциональной диагностики.

Спортивный комплекс:

универсальный спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир / место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **4.3. Информационное обеспечение обучения**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по

программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### **4.5. Организация практики**

При реализации ОПОП ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Порядок организации и проведения практики обучающихся определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 291.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Программы практик разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Направление на практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. При прохождении практики на предприятиях, в учреждениях и организациях, работники которых подлежат обязательным медицинским осмотрам, обучающиеся перед началом и в период прохождения практики проходят медицинские осмотры. Производственная практика проводится на предприятиях, соответствующих профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между организацией и колледжем под руководством преподавателей профессионального цикла и руководителей предприятий.

## **5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль подразумевает регулярную проверку уровня освоения студентами содержания дисциплины (междисциплинарного курса, вариативного курса) и способствует успешному овладению учебным материалом, умениями и компетенциями в разнообразных формах аудиторной работы, и в процессе внеаудиторной подготовки (домашнее задание, самостоятельное изучение и т.п.).

Текущий контроль предполагает оценку результатов усвоения студентами определенной темы или раздела программы

При планировании и осуществлении текущего контроля педагоги колледжа отдают предпочтение практическим методам педагогического контроля, позволяющим максимально приблизить содержание контрольных заданий и процедуру их выполнения к условиям будущей профессиональной деятельности

Уровень подготовки студентов оценивается в баллах: 5 – отлично; 4 – хорошо; 3 – удовлетворительно; 2 – неудовлетворительно

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Экзамен квалификационный по профессиональному модулю может проводиться в виде демонстрационного экзамена по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес».

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

### **5.2. Организация итоговой государственной аттестации выпускников**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ОПОП СПО.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

ГИА осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 49.02.02 Адаптивная физическая культура и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968.

Программа ГИА разрабатывается ведущей предметно-цикловой комиссией по специальности и утверждается директором колледжа после предварительного согласования с работодателями и обсуждения на заседании Педагогического совета. Программа государственной итоговой аттестации определяет:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации; - сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- тематику и объем ВКР;
- необходимые материалы для выполнения ВКР;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

ГИА выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

### **5.3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН